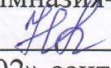


|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>УТВЕРЖДЕНО:<br/>Педагогический совет<br/>КГБОУ ОШИ<br/>«Красноярская<br/>Мариинская женская<br/>гимназия-интернат»<br/>Протокол № 101<br/>«30» августа 2013 г.</p> | <p>УТВЕРЖДАЮ:<br/>Директор КГБОУ ОШИ<br/>«Красноярская Мариинская<br/>женская гимназия-интернат»<br/>С.И. Ромащенко<br/>Приказ № 19 а/х<br/>«02» сентября 2013 г.</p> <p>УТВЕРЖДАЮ:<br/>Директор КГБОУ<br/>«Красноярская Мариинская<br/>женская гимназия-интернат»<br/>С.И. Ромащенко<br/>Приказ № 5/о<br/>«29» января 2016 г.</p> | <p>СОГЛАСОВАНО:<br/>Председатель первичной<br/>профсоюзной организации<br/>КГБОУ ОШИ<br/>«Красноярская<br/>Мариинская женская<br/>гимназия-интернат»<br/> Н.А. Бахтина<br/>«02» сентября 2013 г.</p> |
|---|--|---|

**Положение о внутrigимназическом мониторинге  
образовательных достижений КГБОУ  
«Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат»**

**1. Общие положения.**

Положение о внутrigимназическом мониторинге образовательных достижений КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат» разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 - РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, Уставом гимназии.

Внутrigимназический мониторинг образовательных достижений (далее – Мониторинг) представляет собой систему мониторинговых исследований, осуществляемых как в процессе всего периода обучения воспитанниц в КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат» (далее – Гимназия), так и в течение учебного года. Мониторинг является одной из процедур оценки результатов освоения образовательной программы Гимназии (наряду с аккредитацией образовательного учреждения и аттестацией педагогических кадров).

Главным комплексным объектом Мониторинга является динамика образовательных достижений воспитанниц Гимназии. Положительная динамика образовательных достижений – важнейшее основание для принятия решения об эффективности учебного процесса, работы учителя и образовательного учреждения в целом.

Система Мониторинга образовательных достижений (личностных, метапредметных, предметных), основными составляющими которой являются материалы стартовой диагностики и материалы, фиксирующие текущие промежуточные и итоговые образовательные достижения, позволяет достаточно полно и всесторонне оценивать как динамику формирования отдельных личностных качеств, так и динамику овладения метапредметными действиями и предметным содержанием.

**2. Составляющие Мониторинга**

Обязательными составляющими Мониторинга являются материалы, отражающие образовательные достижения и их динамику:

1.5. Положение о внутришкольном контроле рассматривается и утверждается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения. Положение утверждается директором Гимназии.

1.6. Должностные лица, осуществляющие внутришкольный контроль, руководствуются действующим законодательством, Уставом Гимназии, настоящим Положением и ежегодным приказами об утверждении плана внутришкольного контроля.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ВНУТРИШКОЛЬНОГО

### КОНТРОЛЯ

2.1. Целями внутришкольного контроля являются:  
совершенствование деятельности образовательного учреждения;  
качественная реализация основной образовательной программы Гимназии;  
повышение качества образовательных результатов;  
повышение мастерства педагогических работников.

2.2. Задачи внутришкольного контроля:

- выявление соответствия существующих (создаваемых) условий реализации основной образовательной программы нормативным требованиям ФГОС;
- оценка (проверка) уровня достижения планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы конкретной ступени образования;
- изучение обучающихся на основе разностороннего диагностирования;
- анализ и экспертная оценка результатов деятельности педагогических работников по реализации ООП для своевременного оказания им методической помощи, в том числе по формированию у обучающихся универсальных учебных действий;
- информационно-аналитическое обеспечение принятия управленческих решений, обоснованное прогнозирование образовательного процесса.
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению успешного педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
- изучение эффективности управления Гимназией, педагогической и прагматической обоснованности принятых и принимаемых решений, отношения членов коллектива к различным аспектам управленческой деятельности.

2.3. **Направления контроля:**

- **контроль результатов освоения обучающимися** основной образовательной программы соответствующей ступени обучения;
- **контроль соответствия структуры и содержания** основной образовательной программы (и вносимых в нее изменений) требованиям стандарта второго поколения;
- **контроль условий** реализации основной образовательной программы (кадровых, материально-технических, психолого-педагогических, информационно-методических и других).

### **III. Функции и структура ВШК**

Сформулированные цели и задачи внутришкольного контроля позволяют определить **функции ВШК:**

- *информационно-аналитическая* - получение информации о состоянии образовательного процесса и условиях его организации, ее анализ для принятия целесообразных управленческих решений;
- *контрольно-диагностическая* – оценка ситуации в сопоставлении реального положения дел и нормативов (к которым относятся, например, планируемые результаты освоения основной образовательной программы, требования к условиям реализации ФГОС);
- *коррективно-регулятивная* – реализация механизмов (на основе полученной информации и ее оценки) внесения изменений в существующие планы и программы, содержание образования и используемые педагогические технологии; получение обратной связи;
- *стимулирующе-развивающая* – превращение контроля в инструмент развития профессионального личностного потенциала педагогических работников и общего развития обучающихся
- *планово-организационная* – составление (разработка, структурирование) плана внутришкольного контроля и графика его реализации.

#### **Принципы эффективного ВШК:**

- *стратегической направленности контроля*, связанной с признанием основной образовательной программы конкретной ступени обучения приоритетным документом, ведущим механизмом и нормативом реализации современных требований к образовательному процессу;
- *адекватности методов ВШК его объекту и ситуации*, учитывая тенденции развития процесса контроля: от оценки состояния к оценке изменений, динамики; от внешней оценке - к внутренней (самооценке, рефлексии); от количественной - к качественной; от оценки знаний – к оценке УУД;
- *соответствия требованиям нормативных документов* федерального и регионального уровня, определяющим основные параметры и особенности внутришкольного контроля;
- *опоры на нормативные документы* (показатели), обуславливающие критериальную ясность, среди которых федеральный государственный образовательный стандарт, планируемые результаты освоения основной образовательной программы, примерные программы по учебным предметам и другие;
- *своевременности, простоты и экономичности контроля*, предусматривающих отказ субъектов ВШК от перегрузки, избыточности; связанных с принятием позиции «контроль как средство, а не конечная цель»;
- *социальной значимости контроля*, его направленности на развитие, поддержку, квалифицированную помощь и сопровождение учеников и педагогических работников;
- *объективности, максимальной независимости* от субъективных влияний на этапах сбора, хранения и обработки информации, что достигается опорой на нормативные показатели, привлечением независимых экспертов, использованием совокупности разнообразных методов контроля;
- *гуманности и демократичности* контроля, включая психологический комфорт, гласность, учет индивидуальных особенностей обучающихся и педагогических работников, открытость критериев и методов проводимого ВШК;

- *полноты и достаточности*, соответствия объема информации потребностям внутришкольного управления для принятия обоснованного решения на основе оценки ситуации;
- ориентации на *повышение эффективности деятельности* педагогических кадров с учетом того, что ВШК является одним из важнейших механизмов управления качеством педагогической деятельности и развития педагогических и управленческих кадров
- *сочетания экспертной оценки и рефлексии*, обуславливающих повышение субъектности позиции участников ВШК, имеющих возможность вырабатывать направления совершенствования своей профессиональной деятельности.

#### **IV. Направления, виды и методы ВШК**

4.1. Директор школы и (или) по его поручению заместители директора вправе осуществлять ВШК результатов деятельности работников по следующим направлениям:

- соблюдение законодательства РФ и государственной политики в сфере образования по обеспечению доступности, качества и эффективности образования;
- реализация Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
- реализация основных общеобразовательных программ основного общего и среднего образования, учебных планов;
- использование методического и информационного обеспечения в образовательном процессе;
- соблюдение порядка проведения государственной (итоговой) и промежуточной аттестации обучающихся, текущего контроля успеваемости;
- соблюдение устава, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов школы;
- работа подразделений организаций питания и медицинских работников учреждения в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников школы;
- осуществление научно-исследовательской деятельности;
- другие вопросы в рамках компетенции администрации школы.

4.2. При оценке деятельности педагога в ходе ВШК учитывается:

- выполнение Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования в полном объеме (прохождение материала, проведение практических работ, контрольных работ, экскурсий и др.);
- уровень сформированности УУД;
- уровень знаний, умений, навыков и развитие обучающихся;
- степень самостоятельности обучающихся;
- владение обучающимися общеучебными навыками, интеллектуальными умениями;
- дифференцированный подход к обучающимся в процессе обучения;
- совместная деятельность учителя и обучающегося;
- наличие положительного эмоционального микроклимата;
- умение моделировать (урок, содержание, организацию познавательной деятельности, коммуникации, управление, взаимообусловленность методов, средств и форм обучения) и прогнозировать результат образовательного процесса;
- умение отбирать, обосновать и применять продуктивные технологии;
- умение составлять и реализовывать план своего непрерывного профессионального развития.
- умение обобщать, систематизировать свой опыт.

4.3. Виды контроля: тематический, классно-обобщающий, фронтальный, персональный, комплексный, документальный.

| № | Вид ВШК            | Основное содержание ВШК  |
|---|--------------------|--|
| 1 | Тематический       | Работа коллектива, части коллектива над определённой темой, проблемой. Уровень сформированности УУД обучающихся.                         |
| 2 | Классно-обобщающий | Уровень сформированности ключевых компетентностей, воспитанности   |
| 3 | Фронтальный        | Состояние преподавания отдельных предметов во всех классах, части классов. Состояние работы педагогов во всех классах или части классов. |
| 4 | Персональный       | Продуктивность преподавательской деятельности, методический уровень педагога.  |
| 5 | Комплексный        | Проверка двух и более направлений деятельности   |
| 6 | Документальный     | Изучение документации  |

4.4. Методы внутришкольного контроля: наблюдение; анкетирование; тестирование; социальный опрос; мониторинг; изучение документации; анализ и самоанализ уроков, воспитательных мероприятий; беседа (собеседование), анализ образовательных результатов, письменные проверки знаний обучающихся, проверка документации.

## 5. РЕЗУЛЬТАТЫ ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

6.1. Результаты внутришкольного контроля оформляются в виде итогового документа (аналитической справки, справки о результатах внутришкольного контроля, доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу, мониторингового листа).

6.2. Итоговый документ должен содержать констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения.

6.3. Информация о результатах проверки доводится до работников Гимназии в течение семи дней с момента завершения проверки.

6.4. По итогам внутришкольного контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел:

проводятся заседания педагогического совета, административного совета или методического совета, производственное совещание, рабочее оперативное совещание; сделанные замечания и предложения фиксируются в документации согласно номенклатуре дел Гимназии;

результаты внутришкольного контроля могут учитываться при проведении аттестации педагогических работников, но не являются основанием для заключения экспертной группы.

6.5. Директор гимназии по результатам внутришкольного контроля принимает следующие решения:

об издании соответствующего приказа;

об обсуждении итогового документа и материалов внутришкольного контроля коллегиальным органом;

о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов (экспертов);

о поощрении работников;

о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;

иные решения в пределах своей компетенции.

6.3. О результат проверки сведений, изложенных в письменных обращениях воспитанниц, их родителей, а также в обращениях и запросах других граждан и организаций сообщается им в установленном порядке и в установленные сроки.

## **6. ДОКУМЕНТООБОРОТ ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

6.1. Внутришкольный контроль отражен в годовом плане работы Гимназии, плане-графике проведения внутришкольного контроля, утвержденного директором Гимназии.

6.2. Оформление процедуры внутришкольного контроля:

по окончании проведения контрольной акции (проверки) составляется итоговый документ (аналитическая справка, справка о результатах внутришкольного контроля, доклад о состоянии дел по проверяемому вопросу, мониторинговый лист), в котором намечаются методические и организационные мероприятия по устранению выявленных недочетов.

6.3. Анализ эффективности внутришкольного контроля проводится по итогам каждой учебной четверти, учебного года и учитывается как составляющая эффективности управления.

