

**Краевое государственное
казенное учреждение по
обеспечению исполнения
полномочий в области
образования
(КГКУ по ОИПОО)**

660059, г. Красноярск, пр-т им. газеты
«Красноярский рабочий», д. 90 «Б»
т. 234-72-09
e-mail: ipo@krao.ru
ОГРН 1062466099431
ИНН/КПП 2466137212/246101001

Руководителям краевых
государственных
общеобразовательных организаций
со специальным наименованием
«кадетский (морской кадетский)
корпус» и краевых
государственных
общеобразовательных организаций
Мариинских женских гимназий

24.07.2018 № 626

На № _____

Уважаемые руководители!

В соответствии с приказом министерства образования Красноярского края от 30.12.2016 № 445-11-05 о передаче отдельных полномочий министерства образования Красноярского края краевому государственному казенному учреждению по обеспечению исполнения полномочий в области образования (далее - КГКУ по ОИПОО), приказом министерства образования Красноярского края от 15.09.2017 № 40-11-04 «Об установлении Порядка расчета размера ежемесячной платы, размера и Порядка взимания и освобождения от взимания ежемесячной платы за содержание обучающихся краевых государственных общеобразовательных организаций со специальным наименованием «кадетский (морской кадетский) корпус» и краевых государственных общеобразовательных организаций Мариинских женских гимназий с наличием интерната, а также за осуществление присмотра и ухода за обучающимися краевых государственных общеобразовательных организаций со специальным наименованием «кадетский (морской кадетский) корпус» и краевых государственных общеобразовательных организаций Мариинских женских гимназий в группах продленного дня, взимаемой с родителей (законных представителей) обучающихся краевых государственных общеобразовательных организаций со специальным наименованием «кадетский (морской кадетский) корпус» и краевых государственных общеобразовательных организаций Мариинских женских гимназий» (далее – кадетские корпуса и Мариинские женские гимназии), (далее – приказ министерства) финансовый отдел по обеспечению отдельных полномочий, проведению мониторинга, составлению отчетности КГКУ по ОИПОО (далее – отдел обеспечения полномочий) осуществляет обработку документов в целях освобождения родителей (законных

представителей) обучающихся в кадетских корпусах и Мариинских женских гимназиях с наличием интерната, а также за осуществление присмотра и ухода за обучающимися в кадетских корпусах и Мариинских женских гимназиях в группах продленного дня от родительской платы (далее – предоставление меры социальной поддержки) родителям (законным представителям) обучающихся кадетских корпусов и Мариинских женских гимназий.

В целях получения меры социальной поддержки и на основании п. 16 приложения № 3 приказа министерства родители (законные представители) обучающихся в кадетских корпусах и Мариинских женских гимназиях предоставляют в отдел обеспечения полномочий заявление о предоставлении меры социальной поддержки в произвольной форме, содержащее указание на основания ее предоставления, адрес электронной почты, а также согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также документы, предусмотренные приказом министерства.

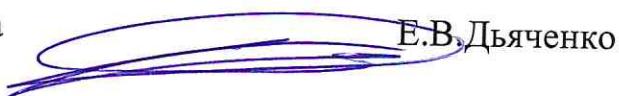
С целью содействия в оказании помощи в правильном (корректном) написании заявления и согласия на обработку персональных данных родителям (законным представителям) обучающихся кадетских корпусов и Мариинских женских гимназий, КГКУ по ОИПОО разработаны рекомендуемые образцы заявления и согласия на обработку персональных данных для родителей (законных представителей) обучающихся кадетских корпусов и Мариинских женских гимназий.

С целью информирования заявителей и оказания помощи в написании вышеуказанных документов прошу доводить данную информацию до заявителей в случае их обращения в кадетские корпуса и Мариинские женские гимназии.

Приложение:

1. Заявление на 2 л. в 1 экз.;
2. Согласие на обработку персональных данных на 2 л. в 1 экз.

Исполняющий обязанности директора



Е.В.Дьяченко

Директору краевого
государственного казенного
учреждения по обеспечению
исполнения полномочий в области
образования
Г.Н. Сухоплюеву

от _____

Ф.И.О. полностью

Место жительства

Контактный телефон

E-mail

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу освободить от взимания родительской платы за осуществление присмотра и ухода/за содержание моего сына/дочери _____

Ф.И.О.
воспитанника(-цы) _____ класса, _____ ,

наименование общеобразовательной организации
в соответствии с действующим законодательством, как

№	Льготный статус для освобождения от родительской платы	Да/нет
1	семья со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на душу населения по группам территорий Красноярского края	
2	многодетная семья со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленного на душу населения по группам территорий Красноярского края	
3	воспитывающий одинокий родитель со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленного на душу населения по группам территорий Красноярского края	
4	семья, находящаяся в социально опасном положении, в которой родители (законные представители) несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними	
5	семья военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, прокурорских работников, сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, погибших при исполнении ими служебных обязанностей или умерших вследствиеувечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении своих служебных обязанностей либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью	

К заявлению прилагаю следующие документы:

№	Наименование документа	Кол. листов/-
1	копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя	
2	копии документов, подтверждающих право представлять интересы несовершеннолетнего (если документы представляются законным представителем обучающегося образовательной организации, за исключением родителя)	
3	документы, подтверждающие доходы семьи за три последних календарных месяца,	

	предшествующих месяцу подачи заявления, исходя из состава семьи на дату подачи заявления со всеми необходимыми документами	
4	свидетельство о смерти одного из родителей	
5	решение суда о признании родителя недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или объявлении умершим	
6	справка органов внутренних дел о том, что место нахождения разыскиваемого родителя не установлено;	
7	справка из органов записи актов гражданского состояния, подтверждающая внесение сведений об отце ребенка в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка по утвержденной (форме № 25);	
8	документы, подтверждающие, что один из родителей отсутствует в семье в связи с отбыванием наказания в виде лишения свободы, в связи с избранием в отношении его меры пресечения в виде заключения под стражу или в связи с назначением ему принудительных мер медицинского характера;	
9	постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о том, что семья находится в социально опасном положении	
10	справка с места жительства о составе семьи	
11	документы детей, проживающих в семьях, имеющих трех и более детей, до достижения ими возраста 18 лет, в том числе пасынков, падчериц, а также находящихся под опекой (попечительством), в том числе по договору о приемной семье (свидетельства о рождении и их копии, на детей старше 14 лет – дополнительно паспорта граждан Российской Федерации и их копии)	
12	документы, подтверждающие факт принадлежности обучающегося образовательной организации к членам семьи военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, прокурорских работников, сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, погибших при исполнении ими служебных обязанностей или умерших вследствиеувечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении своих служебных обязанностей либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью	
13	иные документы, подтверждающие факт принадлежности обучающегося образовательной организации к одной из категорий семей, указанных в пункте 2 статьи 7 Закона Красноярского края «О кадетских корпусах и Мариинских женских гимназиях» от 26.05.2016 № 10-4565	

О наступлении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления меры социальной поддержки, обязуюсь своевременно сообщить в краевое государственное казенное учреждение по обеспечению исполнения полномочий в области образования.

подпись заявителя/расшифровка подписи

Достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении, подтверждаю.

подпись заявителя/расшифровка подписи

Уведомление о принятом решении прошу направить по электронной почте/на бумажном носителе (ненужное зачеркнуть).

« _____ » 201_ г.

подпись заявителя/расшифровка подписи

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество полностью (последнее при наличии) заявителя)
имеющий (ая) _____

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

проживающий (ая) по адресу: _____

даю согласие министерству образования Красноярского края (далее – Оператор), расположенному по адресу: 660121, г. Красноярск, ул. Карла Маркса, 122, краевому государственному казенному учреждению по обеспечению исполнения полномочий в области образования (далее – Оператор), расположенному по адресу: г. Красноярск, пр. им. газ. «Красноярский рабочий», 90 «Б» на обработку моих персональных данных, а также персональных данных членов моей семьи необходимых для рассмотрения и исчисления величины среднедушевого дохода семьи заявителя в порядке, установленном Правительством Красноярского края, передачи в министерство образования Красноярского края в целях освобождения от взимания ежемесячной платы за содержание обучающихся краевых государственных общеобразовательных организаций со специальным наименованием «kadetский (морской kadetский) корпус» и краевых государственных общеобразовательных организаций Мариинских женских гимназий (далее - кадетские корпуса и Мариинские женские гимназии) с наличием интерната и осуществление присмотра и ухода за обучающимися кадетских корпусов и Мариинских женских гимназий в группах продленного дня, взимаемой с родителей (законных представителей) обучающихся кадетских корпусов и Мариинских женских гимназий.

Перечень персональных данных, на обработку которых мноюдается согласие:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

дата и место рождения;

гражданство;

адрес;

серия и номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

номера контактных телефонов и адресов электронной почты;

иные персональные данные, содержащиеся в документах, представляемых в соответствии с Законом Красноярского края от 26.05.2016 № 10-4565 «О кадетских корпусах и Мариинских женских гимназиях», приказом министерства образования Красноярского края от 15.09.2017 № 40-11-04 «Об установлении Порядка расчета размера ежемесячной платы, размера и порядка взимания и освобождения от взимания ежемесячной платы за содержание обучающихся краевых государственных общеобразовательных организаций со специальным наименованием «kadetский (морской kadetский) корпус» и краевых государственных общеобразовательных организаций Мариинских женских гимназий с наличием интерната, а также за осуществление присмотра и ухода за обучающимися краевых государственных общеобразовательных организаций со специальным наименованием «kadetский (морской kadetский) корпус» (далее – Порядок) и краевых государственных общеобразовательных организаций «Mariinских женских гимназий в группах продленного дня, взимаемой с родителей (законных представителей) обучающихся краевых государственных общеобразовательных организаций со специальным наименованием «kadetский (морской kadetский) корпус» и краевых государственных общеобразовательных организаций Mariinских женских гимназий».

Оператор вправе осуществлять с предоставленными персональными данными любые

действия, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласие совершеннолетних членов моей семьи на обработку персональных данных, содержащихся в документах, прилагаемых к заявлению, имеется.

Согласие действует со дня подписания настоящего согласия и до дня, следующего за днем, в котором Оператору стало известно об обстоятельствах, являющихся основаниями для прекращения предоставления меры социальной поддержки согласно пункту 28 Порядка.

Согласие может быть отозвано путем направления Оператору заявления в письменной форме об отзыве согласия, при этом Оператор прекращает обработку персональных данных и уничтожает их, за исключением персональных данных, включенных в документы, обязанность по хранению которых прямо предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края.

Хранение таких персональных данных осуществляется Оператором в течение срока, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края.

Также подтверждаю, что персональные данные могут быть получены Оператором от любых третьих лиц.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

(подпись)

(фамилия и инициалы)

«__» ____ 20__ г.