

<p>УТВЕРЖДЕНО: Педагогический совет КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат» Протокол № 136 «20» января 2017 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Директор КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат» С.И. Ромашенко Приказ № 7/ о «01» января 2017 г.</p> 	<p>СОГЛАСОВАНО: Председатель первичной профсоюзной организации КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат»  Н.А. Бахтина «01» февраля 2017 г.</p>
--	--	--

**Положение об интернате
при КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат»**

I. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности интерната при КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат».

1. Интернат обеспечивает осуществление образовательной и воспитательной деятельности в целях:
 - организации проживания обучающихся при невозможности своевременного и безопасного ежедневного подвоза к месту учёбы;
 - обеспечения гарантий общедоступности основного общего, среднего общего образования;
 - удовлетворения образовательных запросов обучающихся, их родителей (законных представителей).
2. Настоящее Положение составлено в соответствии с Федеральным законом ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», с Федеральным законом ФЗ-124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

II. Порядок комплектования

1. Комплектование интерната определяется исходя из запросов обучающихся, их родителей (законных представителей) и наличия мест, комплектуется контингент проживающих с 5 по 11 классы.
2. Зачисление обучающихся в интернат осуществляется приказом директора на основании личного заявления родителей (законных представителей).
3. Прием обучающихся в интернат осуществляется в основном в период комплектования в начале учебного года, а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест в интернате.
4. Предоставление проживания в интернате осуществляется с момента приема обучающегося в интернат до момента отчисления.

III. Организация деятельности интерната

1. Интернат начинает и завершает свою деятельность в соответствии с годовым календарным учебным графиком, утвержденным директором на учебный год.
2. Деятельность интерната регламентируется настоящим Положением, режимом дня и правилами проживания обучающихся, должностными инструкциями воспитателей интерната, планом работы воспитателей.
3. Режим дня и правила проживания обучающихся составляются с учётом возрастных особенностей обучающихся, санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях и являются приложением к настоящему Положению.
4. План работы воспитателей интерната разрабатывается на учебный год с учетом годового календарного учебного графика, режима занятий обучающихся и расписания урочной и внеурочной деятельности гимназии.
5. В интернате создаются необходимые условия для проживания обучающихся: комнаты для спален; комната для самоподготовки, бытовая комната (душевые комнаты, приспособления для стирки и глажения белья).
6. На время проживания в интернате за обучающимися закрепляются кровать, матрац, подушка, одеяло. Составляется график дежурства обучающихся в жилых помещениях.
7. Для проживающих в интернате организуется пятиразовое питание.
8. Медицинское обслуживание осуществляется дежурной медицинской сестрой.
9. В обязательном порядке воспитатель ведет учет воспитанниц в таблице ежедневного пребывания обучающихся в интернате.
10. Обучающийся, зачисленный в интернат, обязан находиться в интернате в течение учебной недели. В экстренных случаях директор школы разрешает обучающемуся, проживающему в интернате, отъезд домой по заявлению родителей (законных представителей) на срок, указанный в заявлении и только в сопровождении родителей (законных представителей).
11. Проживание обучающихся в интернате в каникулярное время не предусматривается.
12. Взаимоотношения обучающихся, проживающих в интернате и работников интерната строятся на принципах взаимного уважения. Применение во взаимоотношениях методов физического и психического насилия запрещается.

IV. Управление интернатом

1. Общее руководство деятельностью интерната осуществляет директор гимназии.
2. Директор несет ответственность за создание необходимых условий:
 - для организации деятельности интерната;
 - для организации в нем образовательного и воспитательного процесса;
 - для охраны жизни и здоровья обучающихся, проживающих в интернате;
 - для организации отдыха обучающихся.
3. Директор назначает и освобождает от должности воспитателей интерната и иных работников интерната, утверждает режим дня интерната, правила проживания обучающихся, в интернате.

4. Воспитатель планирует и организует деятельность обучающихся, проживающих в интернате, отвечает за сохранение их жизни и здоровья.
5. Помощник воспитателя осуществляет под руководством воспитателя повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации воспитанников. Обеспечивает состояние помещений и оборудования, соответствующее санитарно-гигиеническим нормам их содержания. Создаёт условия для сохранения жизни и здоровья детей.

К настоящему Положению **прилагаются:**

- Правила проживания в интернате
- Режим дня
- План работы воспитателей интерната