

Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Программа внеурочной деятельности органов гимназического самоуправления»

1. Пояснительная записка.

Опорные теоретические положения Программы

Самоуправление - это демократичный способ организации коллективной (общественной) жизни.

Ученическое самоуправление - форма организации жизнедеятельности коллектива воспитанниц, обеспечивающая развитие их самостоятельности в принятии и реализации решений для достижения общественно значимых целей.

Ученическое самоуправление в содержании своей деятельности объединяет различные социальные институты вокруг решения таких важных проблем современности как формирование гражданской позиции, нравственной ответственности в духе ценностей гражданского общества и способствует эффективной социализации подрастающего поколения, накоплению им социального опыта, подготовке к жизни, к решению социальных проблем различной сложности.

Орган самоуправления в гимназии – это специфическая организация коллективной деятельности, управление жизнедеятельностью коллектива, осуществляемое самими воспитанницами, основанное на инициативе, самостоятельности, творчестве, совершенствовании собственной жизни, чувстве ответственности, взаимопомощи и организаторских способностях, целью которой является саморазвитие личности воспитанницы.

Направления деятельности органов ученического самоуправления:

- представительское направление - участие ученического совета в обсуждении проблем гимназии и принятии решений, участие в работе органов гимназического самоуправления;
- информационное направление - информирование обучающихся о деятельности ученического совета;
- организаторское направление - поддержка досуговых, социально-значимых и иных инициатив воспитанниц;
- внешние связи - организация взаимодействия с внегимназическими структурами, органами самоуправления в системе кадетских корпусов и Мариинских гимназий, привлечение внешних ресурсов к решению проблем воспитанниц и гимназии.

1.1.2. Ведущие идеи программы:

- идея приоритетности воспитания в процессе женского гимназического образования;
- идея включения ученического самоуправления в воспитательную систему гимназии;
- идея стимулирования активной жизненной позиции воспитанниц (участие органов ученического самоуправления в осуществлении социально значимых проектов, направленных на позитивные изменения в жизни общества)
- идея формирования гражданственности на основе компетенций, обусловленных личностными целями и жизненным опытом, имеющим универсальное значение во взаимодействии с социумом;
- идея личностно-ориентированного подхода в воспитании, формирование творчески активной и гармонически развитой личности;
- идея создания необходимых условий для «само»: саморазвития, самоактуализации, самоопределения, самосозидания и самореализации

1.1.3. основополагающие принципы программы

В основу организации самоуправления и реализации программы ученического самоуправления положены следующие приоритетные **принципы**:

- **свободный выбор** модели ученического самоуправления исходя из специфики и имеющихся традиций в гимназии;
- **ориентация на личностные и коллективные интересы**, потребности, способности всех участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, родителей);

- **деятельностная основа** ученического самоуправления, позволяющая направлять энергию подрастающего поколения на социально полезные дела;
- **диалогическое общение**, что исходит из признания и безусловного уважения права воспитанницы выбирать те ценности, которые она понимает как истинные;
- **тесное взаимодействие** общеобразовательного учреждения с органами самоуправления системы кадетских учебных заведений и Мариинских гимназий.

Перечисленные принципы составляют основу организации самоуправления гимназии, которая соответствует главным принципам гуманистической педагогики: признание уникальности и самоценности человека, его права на самореализацию, лично-равноправная позиция всех участников образовательного процесса, ориентация на интересы обучающихся, уважение их прав и свобод.

Принципы работы органов ученического самоуправления

Работа органов ученического самоуправления основана на принципах:

- **открытость и доступность** – все воспитанницы могут принимать участие в самоуправленческой деятельности;
- **добровольность и творчество** – свободный выбор деятельности, формы работы для достижения личных и коллективных целей;
- **равенство и сотрудничество** – и выборный актив, и рядовые члены занимают равное положение, строят отношения на основе сотрудничества и равноправного партнерства;
- **непрерывность и перспективность** – органы ученического самоуправления действуют в учебное и каникулярное время; органы ученического самоуправления выражают волеизъявления и социальные потребности самих учащихся.

2. Цели и задачи

Цели и задачи органов ученического самоуправления

Цель органов ученического самоуправления определяется моделью выпускницы гимназии. Выпускница гимназии – это не только высокообразованная, всесторонне развитая творческая личность, но и личность, которой свойственны следующие качества:

- высокая нравственность, гуманность, толерантность отношений;
- патриотизм, политическая грамотность;
- активная жизненная позиция;
- способность к самоопределению в социуме и культуре

Целью деятельности органов ученического самоуправления является организация общности воспитанниц для удовлетворения потребностей каждой личности в саморазвитии, самореализации, самоутверждении, самоопределении, самоактуализации, саморегуляции в процессе включения ее в разнообразную индивидуальную и коллективную социальную деятельность; воспитание гражданина с высокой демократической культурой.

Задачи:

- объединение лидеров классных органов ученического самоуправления для совместного планирования социально полезной деятельности, организации гимназических и межкадетских мероприятий, акций, проектов;
- создание системы ученического самоуправления как среды, обеспечивающей позитивную социализацию каждой воспитанницы;
- предоставление воспитанницам возможности моделирования системы управления (прогнозировать, организовывать, исполнять и анализировать);
- формирование навыков лидерского поведения, организаторских знаний, умений, начальных навыков коллективной и руководящей деятельности;
- развитие навыков и способов конструктивного общения со сверстниками и взрослыми.

3. Планируемые результаты реализации программы

Конкретное представление приведенной цели программы выражается в формулировании основного ожидаемого результата, который представляется как повышение значимости роли ученического самоуправления в осуществлении совместной

деятельности семьи и гимназии по воспитанию и развитию личности ребенка. Прогнозируемый результат программы заключен в совокупности трех составляющих:

- раскрытие личностного потенциала воспитанниц в образовательной системе гимназии;
- развитие познавательной, коммуникативной и мотивационной сферы личности воспитанницы через деятельность в органах ученического самоуправления;
- формирование системы отношений воспитанниц к миру и самим себе.

Мониторинг результатов реализации Программы

Критериями реализации программы выступает достижение цели и задач программы ученического самоуправления в гимназии.

Показателем достижения цели и задач программы является **эффективность социализации личности воспитанниц**, которая определяется на основе **трех параметров**:

- 1) сформированность интеллектуальных навыков, позволяющих воспитаннице самостоятельно и ответственно принимать решения в ситуациях учебного, личностного, социального, гражданского выбора;
- 2) сформированность основных способов деятельности, необходимых для позитивного общения, продолжения учебы или трудовой деятельности, реализации своих прав и выполнение гражданских, семейных, профессиональных обязанностей;
- 3) сформированность личных качеств, позволяющих продуктивно действовать для реализации своих целей в соотношении с правами, потребностями и целями окружающих людей, общества, государства.

Мониторинг результатов реализации Программы включает в себя следующие компоненты:

- диагностика уровня воспитанности учащихся;
- диагностика социального развития;
- анкетирование.

4. Содержательный раздел

а. Содержание деятельности органов ученического самоуправления гимназии

Содержание работы органов самоуправления определяется исходя из ведущих видов деятельности, характерных для организации внеурочных занятий в гимназии. Такими видами деятельности являются:

Организационная деятельность – традиционные мероприятия в гимназии, совещания членов советов классов, контроль выполнения обязанностей дежурными; планирование и координирование работы министерства по организационным делам. Организация обучения лидерским качествам в школе «Я - лидер» и «Мир праздников».

Проектная деятельность - проведение благотворительных акций; деятельность проектных групп классных коллективов; разработка социальных проектов и их реализация; проведение социальных акций. Организация обучения социальному проектированию предусмотрена программой модуля «Социальное проектирование».

Информационно-аналитическая деятельность – письменная информация о жизни классов гимназии; освещение на сайте всех массовых мероприятий, проводимых в гимназии; координирование выпуска гимназической газеты. Анализ деятельности отделов корпорации и классных органов самоуправления; отражение результатов деятельности сотрудников корпорации в «Звездном рейтинге».

В соответствии с этими видами деятельности работают **центры**: информационно-аналитический; социальное проектирование, «Мир школьных праздников», школа «Я - лидер».

2.2. Организация деятельности ученического самоуправления

Работа ученического самоуправления строится на основе теории управления и представляет собой рабочий управленческий цикл: анализ, планирование, организация,

контроль, регулирование (коррекция) и снова анализ, данные функции реализуются в течение определенного промежутка, чаще всего - месяц, и повторяются при подготовке и проведении очередного КТД. Такое циклическое чередование Н.П. Капустин условно называет рабочим управленческим циклом в деятельности органов самоуправления. Сбор информации и её анализ осуществляются на всех уровнях гимназического самоуправления.

Анализ

После проведенного КТД в классных коллективах проводится анализ проведенного дела, учащиеся анализируют и оценивают деятельность каждого члена коллектива и свою собственную. На заседаниях Совета проводится обобщенный анализ КТД, разбираются причины недочетов, подводятся итоги. Анализ по каждому направлению деятельности в отдельности (на заседаниях актива) и на заседаниях совета. Анализ дополняется самоанализом и наоборот.

Планирование

В планировании участвуют: все члены классных коллективов - классные органы на гимназическом уровне - общегимназические органы самоуправления. Планирование деятельности органов самоуправления, КТД происходит чаще всего в форме реализации проекта.

Организация

Организация, то есть подготовка воспитанниц к деятельности. После защиты проекта инициативная группа распределяет обязанности между классами. Представители классных коллективов знакомят с планом проведения КТД, проводят инструктивно-методическую работу. Суть деятельности по организации состоит в том, чтобы определить время, ответственных.

Контроль

Эта функция осуществляется на уровне самоконтроля (каждый контролирует себя) и контроля со стороны органов ученического самоуправления. Цель - получение информации о протекании всех процессов во время организаторской и исполнительской деятельности для анализа и коррекции системы. Основной метод контроля в работе органов самоуправления - наблюдение, которое позволяет выявить отклонения в работе самоуправления или, наоборот, отметить его нормальное функционирование. Применяются и другие методы: анкетирование, беседа, социометрия, изучение школьной документации и работ учащихся.

Регулирование и коррекция

Регулирование и коррекция - это внесение изменений в функционирование системы, если оно отклоняется от нормы.

2.3. Структура уровней ученического самоуправления гимназии.

Система самоуправления имеет 4 уровня.

Первый уровень. Индивидуальный

Каждая воспитанница является участником ученического самоуправления на уровне класса. На уровне гимназии - в качестве представителя органа самоуправления или центра.

Уровень активности воспитанницы в качестве участника ученического самоуправления определяется на основе результатов самооценки (портфель образовательных достижений) и оценки его деятельности активом класса или всем коллективом.

Завершающим систему и важным ее компонентом является поручение. Каждая воспитанница в классе имеет определенное поручение по своим способностям. Поручения включают учащихся в жизнедеятельность коллектива и социально-значимую деятельность.

Второй уровень. Классное ученическое самоуправление.

На уровне классных коллективов с 5 по 11-й классы структура может быть различной в зависимости от уровня развития коллектива, стиля руководства классного руководителя и отношений «учитель-ученик».

Под каждый вид деятельности формируются органы самоуправления так, чтобы все воспитанницы класса входили в тот или иной орган. В старших классах функционирует система временных органов самоуправления «советов дел», создающихся под конкретные дела и проблемы класса или гимназии.

Третий уровень. Гимназическое самоуправление предусматривает вовлечение воспитанниц в управление делами гимназии, создание работоспособных органов в управлении делами гимназии, наделённых постепенно расширяющимися правами и обязанностями, формирование у воспитанниц отношений товарищеской взаимопомощи и организаторских качеств, приобщение ученического коллектива и каждой воспитанницы к организации своей жизни и деятельности, к самовоспитанию.

Четвёртый уровень. Внегимназический.

Организация взаимодействия с внегимназическими структурами, органами самоуправления в системе кадетских корпусов и Мариинских гимназий, привлечение внешних ресурсов к решению проблем воспитанниц и гимназии.

Основные формы ученического самоуправления:

- Заседания актива класса
- Заседания Совета ученического самоуправления
- Заседания Совета Председателей
- Участие в работе собрания
- Участие в работе творческих групп
- Проведение круглых столов
- Организация и проведение досуговых мероприятий
- Организация и проведение спортивных соревнований
- Реализация социальных проектов

3. Ожидаемые результаты

- Повышение значимости роли ученического самоуправления в жизни гимназии
- Раскрытие личностного потенциала воспитанниц через их приобщение к общественной деятельности и школьным традициям, участие в детско-юношеском движении, в школьных и внешкольных организациях
- Позитивная динамика развития познавательной, коммуникативной и мотивационной сферы личности через деятельность в органах ученического самоуправления
- Высокая потребность в общественно-полезной деятельности
- Развитое моральное сознание и компетентность в решении моральных проблем на основе личностного выбора, осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам
- Сформированность у воспитанниц мотивации к изучению окружающего мира и к самим себе.
- Самоопределение участников по отношению к ученическому самоуправлению, формулирование собственной концепции самоуправления.
- Желание всех участников образовательного процесса воздействовать на окружающее общество в целях позитивного его изменения.

Рабочая программа внеурочной деятельности является неотъемлемой частью ООП гимназии, построена по модульному принципу, соответствует основным направлениям деятельности органов самоуправления. Программа представлена следующими направлениями-модулями:

- I. Социальное проектирование**
- II. Я – лидер**

I. Модуль «Социальное проектирование»

1. Пояснительная записка

Рабочая программа модуля «Социальное проектирование» составлена на основе Программы учебных модулей «Основы проектной деятельности» для учащихся основной школы; пособия «Основы проектной деятельности школьника» (Авторы Голуб Г.Б., Перельгина Е.А., Чуракова О.В., Самара, 2006) и Программы организации школьного самоуправления А.М. Федосеева, Т.Г. Шамонина, под общей редакцией А.С. Обухова М., 2012.

Социальное проектирование – технология социального воспитания учащихся в образовательных учреждениях. Главный педагогический смысл этой технологии – создание условий для социальных проб личности. Именно социальное проектирование позволяет воспитаннице решать основные задачи социализации: формировать свою Я- концепцию и мировоззрение; устанавливать новые способы социального взаимодействия с миром взрослых.

Под социальным проектированием понимается деятельность:

- социально значимая, имеющая социальный эффект;
- результатом которой является создание реального (но не обязательно вещественного) «продукта», имеющего для подростка практическое значение и принципиально, качественно нового в его личном опыте;
- задуманная, продуманная и осуществленная подростком;
- в ходе которой подросток вступает в конструктивное взаимодействие с миром, со взрослой культурой, с социумом; через которую формируются социальные навыки подростка.

Основные цели курса «Социальное проектирование»:

воспитание ответственных граждан, активно участвующих в общественной жизни своей страны, имеющие систему ценностей, определяющих гражданское самосознание; привлечение внимания воспитанниц гимназии к актуальным социальным проблемам данного местного сообщества, включение в реальную практическую деятельность по разрешению одной из этих проблем силами самих воспитанниц.

Основные задачи:

- формирование основ культуры исследовательской и проектной деятельности и навыков разработки и реализации социального проекта, направленного на решение социально значимой проблемы;
- формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий;
- овладение приёмами сотрудничества и социального взаимодействия со сверстниками, старшими школьниками и взрослыми в совместной проектной деятельности.

Формы занятий с учащимися: лекция, консультация, практико-обучающие занятия, дискуссия, деловая игра, групповая работа, семинар

2.Общая характеристика модуля «Социальное проектирование»

Курс призван обеспечить освоение наиболее актуальных для работы над проектами способов деятельности

и подготовку их к разработке и реализации собственных социальных проектов. Потребность в данном курсе возникла в связи с широким применением в образовательных учреждениях метода проектов как технологии формирования ключевых компетентностей воспитанниц а также с социальным заказом в части компонента образовательной организации.

Освоение способов деятельности, применимых к очень широкому кругу объектов воздействия, в рамках изучения курса позволяет сформировать у воспитанниц важный внутренний ресурс, который специально в других составляющих

образовательной деятельности не формируется.

Проектная деятельность направлена на духовное и профессиональное становление личности ребёнка через активные способы действий. Ученик, работая над проектом, проходит стадии планирования, анализа, синтеза, активной деятельности. При организации работы по методу проектов возможна не только индивидуальная самостоятельная работа, но и групповая. Это позволяет приобретать коммуникативные навыки и умения: работа в группе в разнообразных качествах, рассмотрение различных точек зрения на одну проблему, организация взаимодействия между участниками проекта. Используя проектный метод обучения, дети постигают всю технологию решения задач – от постановки проблемы до представления результата. Метод проектов имеет богатые дидактические возможности как для внутрипредметного, так и для межпредметного обучения.

Выполняемые воспитанницами социальные проекты позволяют воспитанницам осознать роль знаний в жизни и обучении. Знания перестают быть целью, а становятся средством, помогая овладевать культурными образцами мышления, формировать свои мыслительные стратегии, что позволяет каждому самостоятельно осваивать накопления культуры.

4. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения модуля «Социальное проектирование»

Важнейшие **личностные** результаты обучения:

- гармонично развитые социальные чувства и качества;
- умение оценивать с позиций социальных норм собственные поступки и поступки других людей;
- эмоционально-ценностное отношение к окружающей среде, необходимости ее сохранения и рационального использования;
- патриотизм, любовь к своей местности, своему региону, своей стране;
- уважение к истории, культуре, национальным особенностям, традициям и образу жизни других народов, толерантность;

Метапредметными результатами изучения модуля «Социальное проектирование» является формирование **универсальных учебных действий**:

Личностные результаты	Коммуникативные УУД
<p>Самоопределение (мотивация учения, формирование основ гражданской идентичности личности).</p> <p>Смыслообразования (какое значение, смысл имеет для меня учение», и уметь находить ответ на него).</p> <p>Нравственно-этического оценивания (оценивание усваиваемого содержания, исходя из социальных и личностных ценностей, обеспечивающее личностный моральный выбор).</p>	<p>Планирование (определение цели, функций участников, способов взаимодействия).</p> <p>Постановка вопросов (инициативное сотрудничество в поиске и сборе информации).</p> <p>Разрешение конфликтов (выявление, идентификация проблемы, поиск и оценка альтернативных способов разрешения конфликта, принятие решения и его реализация).</p> <p>Управление поведением партнёра точно и выразительно (контроль, коррекция, оценка действий партнёра умение с достаточной полнотой и точностью выразить свои мысли).</p>
Познавательные УУД	Регулятивные УУД
<p>Общеучебные - формулирование познавательной цели;</p>	<p>Целеполагание (постановка учебной задачи на основе соотнесения известного</p>

<ul style="list-style-type: none"> - поиск и выделение информации; - знаково-символические - моделирование - формирование ИКТ компетенций <p>Логические</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ с целью выделения признаков; - синтез как составление целого из частей, восполняя недостающие компоненты; - выбор оснований и критериев для сравнения, сериации, классификация объектов; - подведение под понятие, выведение следствий; - установление причинно - следственных связей; - построение логической цепи рассуждений; - доказательство; - выдвижение гипотез и их обоснование. <p>Действия постановки и решения проблем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулирование проблемы; - самостоятельное создание способов решения проблем творческого и поискового характера. 	<p>и неизвестного).</p> <p>Планирование (определение последовательности промежуточных целей с учётом конечного результата; составление плана и последовательности действий).</p> <p>Прогнозирование (предвосхищение результата и уровня усвоения, его временных характеристик).</p> <p>Контроль (в форме сличения способа действия и его результата с заданным эталоном с целью обнаружения отклонений и отличий от эталона)</p> <p>Коррекция (внесение необходимых дополнений и корректив в план и способ действия в случае расхождения эталона, реального действия и его продукта).</p> <p>Оценка (выделение и осознание того, что усвоено и что подлежит усвоению).</p> <p>Волевая саморегуляция (способность к мобилизации сил и энергии; способность к волевому усилию – к выбору в ситуации мотивационного конфликта и к преодолению препятствий).</p>
---	--

Предметные:

- самостоятельная работа с каталогами в библиотеке;
- поиск информации по заданному параметру;
- работа со справочной литературой;
- нахождение информации в справочной литературе
- работать с текстом при помощи разных приемов;
- комбинировать разные способы первичной обработки информации;
- работать с понятиями.

5.Содержание модуля «Социальное проектирование»

Основы социологического исследования.

Краткая история и методы социологических исследований. Актуальность и краткая история развития исследований в области социологии. Социальное проектирование и его роль в становлении гражданского общества. Основные методы социологического исследования.

Проект. Проблема проекта. Понятие проект, проблема, идеальная и существующая ситуация. Виды проектов. Особенность социальных проектов.

Алгоритм действий при создании проекта. Как определить проблему.

Цель проекта. Понятие цель проекта. Как поставить цель.

Тема проекта. Понятие темы. Механизмы формулирования темы.

Понятие гипотезы. Что такое гипотеза. Описательная и объяснительная гипотезы.

Формулирование гипотезы. Рабочие гипотезы.

Практикум. Освоение понятий цель, тема, гипотеза, проблема.

Характеристика методов научного исследования для проектной деятельности.

Наблюдение, интервью, эксперимент, измерение, моделирование, анкетирование.

Макет анкеты. Правила составления анкеты и интервью. Компьютерная обработка полученных данных.

Составление программы исследования: планирование, способы получения информации, составление плана исследования. Этапы работы над проектом. Методы сбора информации. Работа с текстом.

Анализ проведенного исследования. Формулирование проблем. Анализ полученных данных. Профилактика ошибок при выявлении и формулировании проблемы.

Оформление материалов проведенного исследования. Графические способы оформления результатов исследования. Значение полученных результатов для проекта.

Составление дневника проекта. Правила заполнения дневника проекта.

Самооценка продукта. Самоконтроль. Критерии оценивания проектного продукта. Точки контроля. Самооценка проекта.

Варианты представления результатов работы (защита и презентация). Правила составления презентации проекта. Оформление отчета. Способы защиты проекта.

Условия успешности презентации и защиты.

Создание и работа над проектом

Семинар «Основы социального проектирования». Систематизация полученных знаний. Понятие проблемы, темы, гипотезы, цели исследования.

Анализ семинара. Выработка общих рекомендаций и памяток.

Определение проблемы для создания проекта. Выбор интересной и понятной темы. Применение полученных знаний на практике.

Семинар-практикум. Этап планирования проекта. Систематизация полученных знаний.

Анализ проведенного семинара. Выработка рекомендаций. Создание плана общего проекта.

Оформление дневника проекта. Применение полученных знаний на практике.

Создание проекта. Обобщение и систематизация собранной информации в проект.

Защита и оценка проекта. Защита общего проекта на практике.

Практикум: корректировка проблемы, темы и цели проекта. Создание групповых проектов. Работа в группах.

Практикум: обработка результатов исследования, оформление дневника социального проекта.

Практикум: оформление социального проекта

Подготовка социального проекта к защите. Пробная защита. Оценка проектных работ.

Защита социального проекта. Участие социального проекта в конкурсе «Территория 2020» и «Мой край – мое дело»

Модуль «Я - лидер»

Рабочая программа модуля «**Я - лидер**» разработана на основе образовательной программы «Мы – команда» (2007 г.) Н.А. Шаповаловой, старшего преподавателя Белгородского регионального института повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов в соответствии с ФГОС ООО.

Программа модуля «**Я - лидер**» реализует общекультурное (социально-педагогическое) направление во внеурочной деятельности воспитанниц 5-9 классов и направлена на бучение команды актива ученического самоуправления.

Ученическое самоуправление – форма организации жизнедеятельности воспитанниц гимназии, обеспечивающая развитие их самостоятельности в принятии и реализации решений для достижения общественно значимых целей. С целью развития и активизации ученического самоуправления необходимо обучение актива. Формирование гражданских компетенций воспитанниц определяет социально-педагогическую направленность образовательной программы. Позиция личности может быть реализована более эффективно в том случае, если подросток владеет определёнными знаниями, умениями, навыками. Данная программа предусматривает использование технологии командообразования, обучение управленческим функциям, разработку локальных актов

по ученическому самоуправлению. Идеей программы является формирование навыков командной деятельности и практическое применение полученных навыков.

Цель: сформировать эффективно действующую команду актива ученического самоуправления в гимназии.

Задачи:

- выделить характерные черты успешной команды, этапы ее становления и необходимые условия для развития;
- научить управленческим технологиям (правильно ставить общие цели и задачи, делать их значимыми для каждого; принимать решения, планировать работу);
- освоить умение организовывать работу в соответствии с целями;
- развивать энтузиазм и повышать мотивацию членов команды;
- овладеть умением решать конфликтные ситуации в группе.

Методика подготовки актива представляет собой активное обучение с применением мини-лекций (теоретическая основа), ролевых и деловых игр, специальных упражнений для разработки и закрепления навыков и умений, групповых обсуждений и анализа конкретных ситуаций из опыта деятельности участников.

2. МЕСТО МОДУЛЯ «Я – ЛИДЕР»

Сроки реализации программы – 4 года.

Весь курс рассчитан на 140 часов, что соответствует учебной нагрузке 1 час в неделю для воспитанниц 5-9 классов.

Реализация данного модуля программы самоуправления предполагает формирование у воспитанниц представлений о лидерстве, основах организаторской деятельности; умений работать в команде и индивидуально; освоение навыка самостоятельной деятельности.

Формы занятий: При обучении лидеров запланированы различные формы и методы совместной деятельности с учетом возрастных особенностей обучающихся: беседы, лекции, деловые, интерактивные и ролевые игры, тренинги, творческие задания, конкурсы, проигрывание ситуаций, дискуссии, проектирование, индивидуальная подготовка информации, работа в микрогруппах.

3. СОДЕРЖАНИЕ ИЗУЧАЕМОГО КУРСА

Актив ученического самоуправления

Ученическое самоуправление в общеобразовательном учреждении.

История ученического самоуправления Самоуправление в 50-60-е годы XX века «Коммунарская методика» И.П. Иванова. «Ключевые дела» В. А. Караковского. Самоуправление в 90-е годы XX века и настоящее время.

Презентация опыта современного самоуправления в школе; визитная карточка ученического самоуправления своего класса.

Основы моделирования самоуправления в образовательном учреждении.

Понятие модели. Классификация моделей, виды и типы моделей. Понятие моделирования. Принципы моделирования самоуправления. Основные характеристика модели. Требования к разработке модели: научная обоснованность, четкость структуры, качество нормативной базы, технологичность модели, наличие педагогически целесообразной деятельности, условия обеспечения функционирования модели, учет условий общеобразовательного учреждения.

Управленческая модель (жесткий, неформальный, комбинированный стили).

Разработка структуры модели:

Блок целеполагания (цель, ценности, идеология).

Позиционный блок (схема с указанием взаимосвязей её структурных компонентов).

Организационный блок (выделение и описание возможностей уровней структурных компонентов).

Нормативный блок (основные нормативные документы, необходимые для организации самоуправления).

Содержательный блок (описание основного содержания деятельности всех структурных составляющих).

Технологический блок (возможные способы работы органов самоуправления).

Графическое представление модели самоуправления (административная деятельность и игровая деятельность).

Нормативно- правовая база ученического самоуправления.

Всеобщая декларация прав человека (ст. 19, ст. 20, ст. 21). Конвенция о правах ребенка (ст. 11, ст. 13, ст. 15, ст. 29). Конституция Российской Федерации (ст. 17, ст. 21, ст. 29, ст. 30, ст. 31). Закон РФ «Об образовании» (ст. 2, ст. 4, ст. 13, ст. 14, ст. 32, ст. 35, ст. 47, ст. 50). Закон РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». Типовое положение об общеобразовательном учреждении (ст. 49, ст. 50, ст. 68, ст. 69). Устав Гимназии.. Положение о программе ученического самоуправления «Корпорация Мариинка и ко»».

Актив ученического самоуправления как управленческая команда.

Обычная рабочая группа или команда. Необходимые факторы для формирования команды. Психологическая совместимость.

Трехуровневая система взаимодействия управленческой команды с другими субъектами управления образовательного учреждения:

- стратегический уровень – взаимодействие управленческой команды актива с советом общеобразовательного учреждения, с администрацией школы;

- тактический уровень – деятельность актива ученического самоуправления как управленческой команды (формулирует проблемы, планирует, организует выполнения принятых решений);

- оперативный уровень – актив организует деятельность закреплённых за ними направлений работы, курирует работу субъектов ученического самоуправления: комитетов, комиссий, центров, объединений.

Преимущества и недостатки работы в команде. Признаки эффективной команды. Основные принципы работы в команде. Управленческая команда актива.

Командообразование.

Формирование актива как команды.

Формирование управленческой команды. Процесс развития команды. Стадии образования команды: формирование, шторм, нормирование, деятельность. Особенности протекания каждой стадии, возможные конфликты и способы их урегулирования. Активисты, мыслители и заботливые. Создание команды. Навыки и приемы создания команды.

Постановка целей и задач. Процедура командообразования, представление самостоятельности, инициативы, формирование командной культуры, мониторинг работы команды.

Формирование чувства «мы».

Формирование чувства «мы». Выдвижение лидера команды. Согласование правил поведения. Корпоративная культура. Создание рабочей структуры команды, которая определяется целью команды и особенностями содержания работы. Распределение ролей в команде в соответствии с задачами индивидуальными способностями и желанием. Принятие норм, правил эффективной команды.

Выдвижение лидера Команды.

Личность как субъект общения. Факторы развития личности.

Темперамент как биологический фундамент, на котором формируется личность. Типология Кречмера, Айзенка, Выготского. Характеристика типов темперамента. Понятие характера. Черты характера.

Общение. Понятие общения как специфическая форма взаимодействия. Роль лидера в команде. Формальное и неформальное лидерство. Потребность в задаче, потребность в поддержании команды и индивидуальные потребности. Стили лидерства, их сильные и слабые стороны. Ситуационное лидерство. Динамика группы: спираль трех факторов. Стимулирование развития группы. Техники профилактики распада команды.

Качества команды, о которой можно только мечтать.

Формирование командного духа, сплочённости, сотрудничества.

Команда как отражение общей корпоративной культуры. Взаимосвязь личных и командных целей. Оценка эффективности работы команды. Анализ сильных и слабых сторон. Составление плана развития. Методы улучшения взаимодействия внутри команды.

Согласование правил поведения.

Освоение навыка работы с правилами поведения.

Корпоративная культура.

Корпоративная культура в истории менеджмента. Культура: нормы поведения, ценности, обычаи, ритуалы и табу, принятые в команде. Формирование культуры команды. Корпоративная культура как мощный стратегический инструмент, позволяющий ориентировать всех активистов на общие наш и ценностные установки, обеспечивать преданность делу, облегчать общение и достигать взаимопонимания. Принципы и обязательства – гарант сплочения активистов.

Технологии управления

Постановка цели команды.

Формулирование и постановка целей как важнейших этапов управленческой деятельности. Цель - результат деятельности, который приводит к решению, устранению проблемы. Требования к цели, которые формулирует актив ученического самоуправления: конкретность, реальность и достижимость, доступность, позитивность. Стратегические и тактические цели.

Алгоритм формулирования цели: формулирование цели для решения выявленных ранее проблем; анализ факторов, влияющих на достижение цели, в частности, состав и содержание факторов внешней и внутренней среды.

Технология организации работ.

Организация как вид деятельности, призванной обеспечить выполнение плана (программы) или создать условия для принятия плана.

Определение перечня действий, необходимых для достижения цели, порядка выполнения этих действий. Составление плана, назначение ответственных и сроков исполнения, утверждение плана органами самоуправления образовательного учреждения (совет актива, ученическая конференция, педагогический совет и т.д.), решение вопросов финансового и информационного обеспечения, решение вопросов взаимодействия с социальными партнёрами, выполнение работ.

Распределение ролей и обязанностей в команде.

Правильное выделение ролей, согласно выполняемым задачам. Установление правил взаимодействия между ними. Распределение обязанностей.

Поручения и должностные обязанности активистов.

Стратегия деятельности команды актива.

Определение стратегии деятельности. Алгоритм действий команды.

Планирование работы актива. Организация ученической конференции. Участие в работе педагогического совета школы по определенным вопросам; в работе общешкольного собрания с вопросами активизации ученического самоуправления. Разработка локальных

актов, документов. Установление связи с общественностью (проекты, переговоры, совещания).

Планирование работы команды.

План как рабочий инструмент достижения поставленной цели. План - программа деятельности отдельного индивидуума (личный план) или коллектива на определенный период. Планирование как процесс, деятельность по составлению плана. Алгоритм планирования: выбор цели из сформулированных ранее, тип разрабатываемого плана, разработка перечня мероприятий (действий), которые необходимо совершить, чтобы добиться плана; анализ вероятности достижения плановых мероприятий и при необходимости произвести корректировку работ на всех стадиях (обратная связь).

Контроль

Контроль – процесс, обеспечивающий достижение системой поставленных целей и состоящий из трех основных элементов: установление стандартов деятельности системы, подлежащих проверке; измерение достигнутых результатов с ожидаемыми результатами; корректировка управленческих процессов, если достигнутые результаты существенно отличаются от установленных стандартов.

Разработка принципов технологии контроля: системности, обратной связи, целенаправленности, алгоритмичности, приоритетности, адаптивности, устойчивости.

Анализ.

Анализ как вид и технология деятельности. Классификация: по содержанию процесса анализа по объектам, по времени и периодичности проведения.

Анализ по объектам в частности анализ структур, то есть деятельность субъектов самоуправления (комитетов, секторов, комиссий и т.д.), их взаимодействие между собой и другими субъектами управления в образовательном учреждении, определяющих инициативность совместной деятельности. Анализ работы актива: выявление проблемы, принятие мер по их решению.

Анализ, оценка деятельности команды, выявление степени эффективности проводимых мероприятий, составление перспективного плана работы (на определенный период).

Технология проведения собрания.

Алгоритм проведения собраний. Повестка дня. Определение цели собрания. Решения, выработанные в ходе собрания. Технология принятия решений. Типичные ошибки проведения собраний. Тематика общего принятия коллектива как высшего органа самоуправления. Регулярные ежедневные, еженедельные, ежемесячные сборы по обсуждению итогов прошедшего периода.

Сборы по обсуждению одной из проблем, актуальной для всех.

Как научиться принимать решения.

Принятие решений – выбор одного из вариантов решения задачи или проблемы, в основе которого лежит информационное обеспечение и системный анализ ситуации. Процедура принятия решений: формулирование и сопоставление альтернатив, выбор, построение и корректировки гипотезы или программы действий. Решение – процесс и результат выбора способа и цели действий из ряда альтернатив в условиях неопределенности. Алгоритм принятия решения. Определение проблемы. Прояснение ситуации. Формулирование и заслушивание вариантов решения проблемы. Принятие названия. Назначение ответственных за выполнение решений.

Деловые переговоры.

Цели, задачи деловых переговоров. Шесть этапов деловых переговоров. Вступление. Изложение информации. Аргументация. Ответы на вопросы и нейтрализация возражений. Поиск удобного компромиссного решения. Подведение итогов, принятие решений. Типичные ошибки, которых следует избегать в процессе переговоров. Подготовка к переговорам.

Освоение диалоговых технологий.

Делегирование полномочий.

Передача полномочий как инструмент успеха в деятельности команды и повышения ее работоспособности. Реальные полномочия, самостоятельное решение проблем, встающих перед коллективом, рабочими органами самоуправления. Передача полномочий органам ученического самоуправления одна из распространенных и нерешённых проблем в образовательных учреждениях. Как подготовить команду для передачи ей полномочий. Пошаговая схема делегирования, полномочий: сбор фактов, выдвижение предложений, осуществление предложений.

Учащиеся в управляющем совете школы.

Участие воспитанниц в управлении гимназией – развитие их гражданской позиции, приобретение опыта гражданской жизни. Выборы в совет гимназии, обучение навыкам управления, инициация проблемных вопросов. Взаимодействие с Органами ученического самоуправления.

Основные функции школьников управляющих (Разработка правил поведения воспитанниц, закрепление их прав и обязанностей в Уставе гимназии, контроль их исполнения, их регулирование; защита прав всех участников образовательного процесса, закрепленных законодательством РФ, отраженных в Уставе гимназии.

Коммуникации в команде актива.

Язык общения.

Коммуникация как процесс обмена информацией, её смысловым значением между двумя и более людьми. Основная цель коммуникационного процесса – обеспечение понимания информации, являющейся предметом обмена, то есть сообщения.

Конфликты в команде.

Конфликты как неизбежное свойство человеческого общения. Конфликты – реальность, одна из стадий, которую необходимо пройти команде, чтобы развиваться дальше и добиваться успехов. Основные источники конфликтов: предубеждение, своенравность, чувствительность, соревнование за превосходство, недопонимание.

Решение ситуаций: что мешает решению конфликта. Эмоциональная реакция: обида, гнев. Нежелание выслушать другую сторону. Незнание истинных причин конфликта. Использование неправильного стиля общения. Ваш настрой на то, что конфликт не решаем. Уход от мирных переговоров. Алгоритм решения конфликта.

Мотивация.

Мотивация – побуждение к действию. Задача мотивации - выполнение работы членами команды в соответствии с порученными им обязанностями и планом. Мотивация – создание внутреннего побуждения к действиям как результат сложной совокупности потребностей, которые постоянно меняются.

Условия мотивации. Критерии мотивации учащихся. Создание условий для положительной мотивации к разнообразной деятельности.

Будущее команды актива.

Анализ деятельности команды, выявление проблем, определение будущего команды, желания и способностей членов команды, сильные и слабые стороны деятельности команды

«Прогноз погоды» – средство достижения равновесия между командной задачей. Я и Мы.

Коллективные формы работы .

Игра как форма взаимодействия.

Понятие игры, значение игр для человеческого общения. Место и роль игровой технологии в воспитательном процессе. Функции игры: развлекательная, коммуникативная, функция самореализации, игротерапевтическая функция и функция социализации. Методика организации игровых программ. Игровая среда и специфика игр. Игровые программы для разных возрастов, их организация и управление. Деловая игра и ее характеристика. Ситуативные и ролевые игры. Сюжетные игры и имитационные игры. Предметные игры и игры драматизации. Структура деловой игры. Этапы проведения

деловой игры. Сценарий. Сценарный план, питание игры. PR массовых мероприятий, методы и приёмы оформления массовых мероприятий, игр.

КТД.

Отличительные признаки КТД. Три основных типа КТД. Малое творческое дело. Большое творческое дело. КТД требует предварительной подготовки как от организаторов данного дела, так и от его участников.

Шесть стадий КТД: предварительная работа; коллективное планирование; коллективная подготовка к КТД; проведение КТД; коллективное подведение итогов; непосредственное использование созданного опыта.

PR-технологии.

В блок входит три основных линии обучения: риторика, эстетика, театральное искусство. Театр: теоретической основой материала служит учение К.С. Станиславского и интерпретация его идей, предложенная П.М. Ершовым. Поведение (действие), выразительность, создание характера как элементы толерантного мироощущения. Эстетика: развитие эстетического чувства, эстетического вкуса, эстетических идеалов построено на познании категории эстетической деятельности. От представления о категориях отношения: возвышенном, прекрасном, трагическом, комическом, безобразном, ужасном, низменном. Способность включаться в систему общественных отношений. Формирование творческих способностей в искусстве, в быту и поступках людей.

Риторика.

Социальное проектирование.

Понятие социального проектирования. Основные требования к проекту, технология разработки социального проекта. Разработка социального проекта.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

К концу обучения воспитанницы должны знать:

- основные качества и типологию лидера;
- структуру органов школьного самоуправления;
- структуру и содержание портфолио школьника;
- стадии развития коллектива;
- этапы КТД;
- основы организаторской деятельности;
- командные роли и основы формирования команды;
- качества конкурентоспособной личности;
- основы толерантных отношений;
- этапы социального проектирования;
- составляющие здорового образа жизни;
- детские и молодёжные организации;
- права и обязанности учащихся;
- формы организации массовых мероприятий в школе.

К концу обучения воспитанницы должны уметь:

- свободно общаться, не испытывая стеснения;
- свободно участвовать в играх, тренингах;
- высказывать своё мнение;
- организовать простейшие КТД;
- составлять портфолио;
- грамотно и объективно оценивать и позиционировать себя в определённом социуме;
- грамотно руководить органами школьного самоуправления;
- работать в команде;
- разработать и реализовать социальный проект;

- избегать конфликтов или разрешать их;
- организовать и провести массовое мероприятие;
- сплотить вокруг себя единомышленников;
- ставить и достигать цели;
- активно участвовать в дискуссиях, отстаивать своё мнение.

Оценка результативности осуществляется посредством диагностик: «Я – лидер» (авторы: Е.С. Фёдоров, О.В. Ерёмин, модификация Т.А. Мироновой), цветопись, определяется динамика развития операционных коммуникативных умений (лидерских организаторских качеств) учащихся на начало и конец учебного курса. Другими формами оценки результативности являются наличие портфолио, определение коэффициента участия школьников социально значимой деятельности.

5.УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

	Тема	Всего часов	Теория	Практика
1.	Актив ученического самоуправления.	22	8	14
1.1	Ученическое самоуправление в гимназии	6	2	4
1.2	Основы моделирования самоуправления в гимназии	6	2	4
1.3	Нормативно-правовая база ученического самоуправления.	4	2	2
1.4	Актив ученического самоуправления как управленческая команда.	6	2	4
2.	Командообразование	26	4	22
2.1	Формирование актива как команды.	6	6	
2.2	Формирование чувства «мы».	6	6	
2.3	Выдвижение лидера команды.	4	2	2
2.4	Качества команды, о которой можно только мечтать.	6	6	
2.5	Согласование правил поведения.	2	2	
2.6	Корпоративная культура.	2	2	
3.	Технологии и функции управления	54	18	36
3.1	Постановка цели команды.	4	1	3
3.2	Технология организации работ.	4	1	3
3.3	Распределение ролей и обязанностей в команде.	4	2	2
3.4	Стратегия деятельности команды актива.	6	2	4
3.5	Планирование работы команды.	4	4	
3.6	Контроль.	4	2	2
3.7	Анализ.	4	2	2
3.8	Технология проведения собрания.	4	2	2
3.9	Как научиться принимать решения.	4	4	
3.10	Деловые переговоры.	6	2	4
3.11	Делегирование полномочий. Как написать речь или подготовить выступление.	4	2	2
3.12	Учащиеся в управляющем совете школы.	6	2	4
4.	Коммуникации в команде актива.	12	4	8
4.1	Язык общения.	4	4	
4.2	Конфликты в команде.	4	2	2

4.3	Мотивация.	2	1	1
4.4	Будущее команды актива.	2	1	1
5.	Коллективные формы работы	30	6	24
5.1	Игра как форма взаимодействия.	6	6	
5.2	КТД.	10	2	8
5.3	PR-технологии.	4	2	2
5.4	Социальное проектирование.	10	2	8
Всего		140	40	100

IV. МОДУЛЬ « Информационный центр»

1. Пояснительная записка

Программа модуля «Информационный центр» разработана на основе программы Т.М. Пахновой «Основы редактирования» и программы детского объединения "Юный журналист" (автор: Иванова В. В. Фестиваль «Открытый урок» 2007 / 2008 года. ИД «Первое сентября»).

Количество занятий в неделю – 1ч., количество часов в год – 35ч.

В начале учебного года формируется разновозрастная комплексная группа. Обучающие занятия в смешанной разновозрастной группе позволяют воспитанницам изучать одну тему, выполняя различные по степени сложности задания. Для лучшего усваивания материала занятия носят как индивидуальный, так и групповой характер (подгруппы, микрогруппы). Программа предусматривает использование фронтальной, групповой и индивидуальной форм учебной деятельности.

Образовательная область, в которой реализуется данная программа: журналистика, психология, риторика. Данная программа рассчитана на вовлечение воспитанниц в различные формы деятельности: теоретические уроки, рукописная подготовка заметок, компьютерный набор статей, макетирование и верстка статьи.

Информационный центр является важным звеном самоуправления нашей гимназии. В состав центра входят представители от каждого класса. Структуру составляют: сайт образовательной организации, информационные стенды, телеинформация. Авторами информационных статей являются воспитанницы гимназии, педагоги.

Так как освещаемые события представляются со стороны всех участников образовательного процесса, информационный центр формирует важные для реализации цели условия взаимопонимания и доверия. Кроме того, такая работа обеспечивает решение ряда важных для достижения нашей цели задач:

- формирование чувств сопричастности каждого члена коллектива к гимназическому сообществу;
- понимание системы и принципов работы органов гимназического самоуправления;
- формирование положительного имиджа образовательной организации, её информационной открытости.

Освоив программу модуля «Информационный центр», воспитанница получает навыки и компетенции основ правовой и предпрофессиональной грамотности, понимание гражданской активности, другими словами, происходит процесс социализации личности. Информационный центр позволяет создать в гимназии такую среду, находясь в которой воспитанница через собственный опыт,

через усвоение системы социальных связей и отношений, может приобрести убеждения, общественно одобряемые формы поведения, необходимые ей для нормальной жизни в обществе. Программа включает в себя уроки теоретического обучения и практическое применение полученных знаний, изучение стилистики, редакторской правки, знакомство с самыми актуальными жанрами сегодняшнего дня, художественное оформление газеты, знакомство с особенностями верстки радиопередачи, связь с основными курсами школьного обучения – русским языком и литературой, работа с рекламой.

Главное назначение данного модуля — помочь воспитаннице осознать важность своего участия как гражданина в решении актуальных вопросов на уровне гимназии через усвоение системы общественных связей, и побудить его найти и предложить свои варианты решения той или другой проблемы.

Актуальность программы: в условиях информационного общества возрастает роль информационной и нравственной компетентности учащихся, и особое внимание уделяется их развитию. К наиболее значимым информационным компетенциям, владение которыми необходимо: знание и использование рациональных методов поиска и хранения информации в современных информационных системах; владение навыками работы с различными видами информации.

В свою очередь, важнейшими личностными достижениями можно считать: степень развития системы духовно-нравственных ценностей, в центре которых человек, имеющий собственное мнение и убеждения, способный утверждать и отстаивать их; понимание духовного саморазвития и самореализации человека; способность к критическому мышлению, умение противостоять антигуманистическим тенденциям в современной культуре.

Наиболее оптимальной формой организации деятельности в этом направлении является создание гимназического информационного центра, где проходит изучение всей совокупности средств массовой коммуникации и овладение разносторонними процессами социального взаимодействия.

В информационном центре отрабатывается авторская позиция воспитанниц, здесь же возможна ее корректировка в общепринятой культурной норме. Таким образом, создаются условия для информационно-нравственной компетенции воспитанниц, самоутверждения и становления личностной зрелости подростка.

Цель программы модуля: создание условий для информационно-нравственной компетенции обучающихся, самоутверждения и становления личностной зрелости подростка, выявления и развития журналистских задатков.

Реализации основной цели программы способствует решение **следующих задач:**

- научить воспитанниц работать в группе, обсуждать различные вопросы, работать с различными источниками информации;
- изучить этические вопросы, связанные с издательской деятельностью: авторское право, плагиат, цензуру;
- привить интерес к таким профессиям как журналист, корреспондент, дизайнер, верстальщик, корректор;
- расширять информационный диапазон всех субъектов образовательного процесса;
- сформировать умение выражать свои мысли, оказывать воздействие на окружение, ответственно и критически анализировать содержание сообщений;

- познакомить с основами журналистики;
- освещение работы органов гимназического самоуправления;
- организовать работу информационного центра через еженедельное размещение классных и общегимназических новостей на сайте гимназии, ежедневное информирование о событиях, мероприятиях индивидуальных и групповых достижениях воспитанниц гимназии; отражение на телеэкране особо значимых событий, происходящих как в гимназии, так и в стране.

Виды деятельности обучающихся: теоретические занятия, творческий практикум, работа с прессой, работа со справочной литературой, анкетирование, социологический опрос, экскурсии, встречи с журналистами, участие в школьных, городских, всероссийских конкурсах, выпуск школьной газеты.

Программа включает в себя уроки теоретического обучения и практическое применение полученных знаний, изучение стилистики, редакторской правки, знакомство с самыми актуальными жанрами сегодняшнего дня, художественное оформление газеты, знакомство с особенностями верстки радиопередачи, связь с основными курсами школьного обучения – русским языком и литературой, работа с рекламой.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

По окончании курса обучения воспитанница должна:

- знать журналистскую этику, современные требования к подаче информации, информационные жанры; особенности профессии журналиста, об этике поведения, о правах и обязанностях; виды информации, методы сбора информации (наблюдения, работа с документами, интервью, беседа, опрос, анкетирование);
- уметь моделировать, писать заметку информационного, дискуссионного характера, редактировать заметки, составлять и проводить опросы, овладеть основами публичной речи, собирать, обрабатывать, анализировать информацию и создавать журналистские произведения разных жанров (интервью; репортажи, заметки).
- планировать, редактировать, корректировать, верстать номера газет; быть ориентированными на творческий подход в любом виде журналистской деятельности ;
- уметь организовывать и проводить деловые и ролевые игры; составлять вопросы для беседы, опроса, анкетирования; написать газетную заметку, репортаж; составлять фоторепортаж;
- освоить первоначальные навыки обращения с доступным техническим оснащением;
- оценивать поступки людей в заметках, очерках, интервью с точки зрения и этики и эстетики;

Личностные результаты

Воспитанницы получают возможность для формирования:

- внутренней позиции на уровне понимания необходимости творческой деятельности как одного из средств самовыражения в социальной жизни;
- выраженной познавательной мотивации;
- устойчивого интереса к новым способам познания;
- адекватного понимания причин успеха/неуспеха творческой деятельности.

Метапредметные результаты

Регулятивные универсальные учебные действия

- принимать и сохранять учебно-творческую задачу;
- планировать свои действия;
- адекватно воспринимать оценку ;
- различать способ и результат действия;

- вносить коррективы в действия на основе их оценки и учета сделанных ошибок.

Коммуникативные универсальные учебные действия

Воспитанницы научатся:

- допускать существование различных точек зрения и различных вариантов выполнения поставленной творческой задачи;
- договариваться, приходить к общему решению;
- соблюдать корректность в высказываниях;
- учитывать разные мнения и обосновывать свою позицию;
- с учетом целей коммуникации достаточно полно и точно передавать партнеру необходимую информацию как ориентир для построения действия;
- осуществлять взаимный контроль и оказывать партнерам в сотрудничестве необходимую взаимопомощь.

Познавательные универсальные учебные действия

Воспитанницы научатся:

- осуществлять поиск нужной информации для выполнения художественно-творческой задачи;
- использовать знаки, символы, модели, схемы для решения познавательных и творческих задач и представления их результатов;
- осуществлять расширенный поиск информации в соответствии с исследовательской задачей с использованием различных ресурсов;
- использованию методов и приёмов художественно-творческой деятельности в основном учебном процессе и повседневной жизни.

3. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ «ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»

Тематические блоки занятий предполагают обучение членов пресс-центра по направлениям:

- журналистика (различные стили формы и способы сбора, изложения информации);
- искусство оформления и моделирования в печати и возможности компьютерного дизайна;
- отбор и редактирование материалов;
- фотокорреспонденция;
- изучение общественного мнения (социология).

Журналистика как вид деятельности и профессия.

Профессия журналист. Понятие о различных видах прессы. Первоначальное представление о профессиональной этике журналиста. Права и обязанности журналиста при сборе и распространении информации. Знакомство с детскими и молодежными изданиями.

Имидж журналиста. Культура поведения журналиста. Внешность. Манеры. Поза. Жесты. Выработка правил и кодекса чести членов информационного центра.

Основные жанры журналистики, школьная пресса.

Какой бывает информация в гимназии? Школьная пресса: достоинства и недостатки. Содержание информации. Источники информации. Обсуждение особенностей информации. Обсуждение и сбор материалов для информационного центра.

Основные жанры журналистики. Рассказ с необычным построением. Юмористический рассказ. Фельетон. Обсуждение и составление юмористической рубрики. Обсуждение созданного материала.

Что такое интервью? Правила подготовки и ведения интервью. Составление и обсуждение вопросов для предстоящего интервью. Подготовка интервью.

Выпуск блока новостей на сайт гимназии. Подбор тем для новостей на сайт. Обработка полученного материала и оформление.

Искусство оформления и моделирования в печати и возможности компьютерного дизайна.

Помощники журналиста. Знакомство с техникой, помогающей журналисту в творческой деятельности. Фиксирование информации от руки. Практикум работы с компьютером, принтером, ксероксом, фотоаппаратом.

Практические навыки журналиста – навыки работы за компьютером (текстовый редактор MicrosoftOfficeWord, MicrosoftOfficePublisher: набор текста, форматирование, размещение текста в публикациях различного формата).

Искусство оформления и моделирования в печати и возможности компьютерного дизайна.

Оформление и моделирование статьи на сайт. Размещение материала в статье. Набор текста разным шрифтом (с выделением основной мысли). Подбор иллюстраций к статье. Оформление полученных результатов.

Основные жанры журналистики.

«Журналистский опрос». Понятие о журналистском опросе и правилах его проведения. Составление и обсуждение вопросов для предстоящего журналистского опроса «Наша гимназия».

«Секреты профессии». Как расположить к себе людей. Методы сбора информации. Игры и упражнения на знакомство, сплочение.

Методы сбора информации. Собственные наблюдения, документы, интервью. Источники информации и ссылка на них в тексте. Сбор информации для журналистской публикации. Создание журналистского текста.

Зарисовка. Очерк. Подготовка материала для новогоднего выпуска новостей. Рецензия.

Заметки. Сбор материалов для спортивного выпуска газеты. Роль наглядного материала (фотографии, рисунки, зарисовки и т. д.) Обработка материала. Актуальность заметок. Выпуск спортивных новостей. Умение вести диалог. Сбор материала.

Школьная пресса

Выпуск новостей. Понятие об особенностях информационного блока. Обсуждение и сбор возможных материалов для новостей на сайт, телеэкран.

Искусство оформления. Формат и объем издания. Название и его оформление. Деление газетной полосы на колонки. Размещение заголовков. Выбор шрифтов. Средства выделения в тексте. Самостоятельное оформление своей статьи.

Понятие о рубриках. Обсуждение различных рубрик. Составление рубрик гимназического сайта. Обсуждение созданного материала.

Новости. Главные и второстепенные факты. Научиться ориентироваться в собранной информации и правильно на её основе строить текст.

Изучение общественного мнения/социология

Подготовка материала на основе наблюдения, работы с документацией. Составление вопросов для интервью, беседы, опроса. Поиск и анализ анкет и их результатов в периодической печати. Составление анкеты с последующим анкетированием одноклассников.

Выпуск новостей. Работа с информацией на телеэкране.

Фотокорреспонденция в школьной прессе.

Роль и функции фотоиллюстраций, рисунков. Фото в новостях.

Анализ заметок, репортажей, периодической печати. Фоторепортаж, его особенности. Составление своей заметки, репортажа. Фоторепортаж на заданную тему. Оформление полученных результатов для газеты.

