


<p>РАССМОТРЕНО: Педагогический совет КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат»</p> <p>Протокол № 155/1 «03» <u>ноября</u> 2019 г.</p>	<p>РАССМОТРЕНО: Совет гимназии КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат»</p> <p>Протокол № 3 «03» <u>ноября</u> 2019 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Директор КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат»</p> <p> С.И. Ромашенко Приказ № 2-1/0 «03» <u>ноября</u> 2019 г.</p>
---	---	--

**Положение  
о добровольных пожертвованиях  
краевому государственному бюджетному общеобразовательному учреждению  
«Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом «Об образовании», Уставом КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат» (далее – гимназия).

1.2. Положение определяет порядок привлечения, расхода и учета добровольных пожертвований в гимназии.

1.3. Для содействия образовательной деятельности в пользу гимназии могут поступать дополнительные внебюджетные финансовые средства в виде добровольных пожертвований.

1.4. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.5. Гимназия руководствуется в работе с благотворителями принципами добровольности, законности, конфиденциальности при получении пожертвований, гласности при расходовании.

Основным принципом привлечения дополнительных финансовых средств гимназией является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся, и юридическими лицами.

Принуждение со стороны работников гимназии и родительской общественности к внесению разного вида благотворительных средств родителями (законными представителями) обучающихся не допускается.

1.6. Привлечение гимназией дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) размеров финансового обеспечения деятельности за счет средств бюджета.

1.7. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются в целях:

- обеспечения учебно-методического процесса;
- реализации образовательных, досуговых и иных гимназических мероприятий;
- развития материально-технической базы гимназии для осуществления видов деятельности гимназии;
- приобретения расходных материалов и канцелярии;
- осуществления иных расходов, не относящихся к бюджетным инвестициям.

## **2. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

2.1. Добровольные пожертвования гимназии могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся.

2.2. Решение о привлечении и направлениях расходования добровольных пожертвований родителей (законных представителей) обучающихся определяется на родительском собрании класса либо общегимназическом родительском собрании.

2.3. Прием пожертвований производится на основании письменного заявления благотворителя на имя директора гимназии и в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, договора пожертвования, заключаемого в установленном порядке.

2.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством, и вносятся на лицевой счет гимназии по учету внебюджетной деятельности. Пожертвования в виде наличных денежных средств вносятся физическими лицами в кассу гимназии с оформлением приходного кассового ордера. Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций. В платежном документе может быть указано назначение платежа.

2.5. Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи, который является приложением к договору пожертвования, и ставится на баланс гимназии в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе

по ремонту, уборке помещений гимназии и прилегающей к ней территории, ведении спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.

2.7. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) обучающегося определяется самостоятельно.

### **3. Порядок расходования добровольных пожертвований**

3.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет директор гимназии в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, согласованной с Советом гимназии, и отражением расходов в плане финансово-хозяйственной деятельности гимназии.

3.2. Расходование привлеченных средств гимназией производится строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, а в случаях, когда такое назначение не определено, в соответствии с настоящим положением.

### **4. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований**

4.1. Советом гимназии осуществляется контроль за переданными гимназии добровольными пожертвованиями. При привлечении добровольных пожертвований ежегодно составляется письменный отчет об использовании средств и передается на рассмотрение Совету гимназии.

4.2. Директор гимназии несет персональную ответственность за соблюдение законности привлечения и использования добровольных пожертвований (их расходования).

4.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, гимназия предоставляет им информацию об использовании.