

<p>УТВЕРЖДЕНО: Педагогический совет КГБОУ ОШИ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат» Протокол № 101 «30» августа 2013 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Директор КГБОУ ОШИ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат» С.И. Ромащенко Приказ № 19 а/х «02 » сентября 2013 г.</p> <p>УТВЕРЖДАЮ: Директор КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат» С.И. Ромащенко Приказ № 5/ о «29 » января 2016 г.</p>	<p>СОГЛАСОВАНО: Председатель первичной профсоюзной организации КГБОУ ОШИ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат» Н.А. Бахтина «02 » сентября 2013 г.</p>
---	---	--

**Положение о методическом совете
КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат»**

1. Общие положения.

1.1. Положение о методическом совете КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат» (далее – Гимназия) разработано в соответствии с п.2 ст.27 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-РФ, Уставом Гимназии и регламентирует работу методического совета Гимназии.

1.2. Методический совет является профессиональным совещательным органом управления Гимназии, способствующим программному и методическому обеспечению образовательной деятельности и осуществлению инновационной деятельности Гимназии.

1.3. Методический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с решениями педагогического совета, Уставом Гимназии и настоящим Положением.

1.4. В состав методического совета входят опытные творчески работающие педагоги, методисты, руководители кафедры воспитания, методических объединений, тематических творческих групп, проектных групп, руководитель научного общества учащихся «Малая гимназическая академия», директор Гимназии и его заместители по научно-методической работе, по учебной работе, по воспитательной работе.

1.5. Руководство деятельностью методического совета осуществляет заместитель директора по научно-методической работе.

2. Основные целевые ориентиры методического совета.

2.1. Обеспечивать определение методологии и стратегии развития Гимназии, образовательной и инновационной деятельности Гимназии.

2.2. Определять систему методической работы, процесс непрерывного профессионального развития и повышение профессиональной компетентности педагогических работников.

2.3. Совершенствование программного и методического обеспечения образовательной

деятельности Гимназии.

2.4. Обеспечение инновационной деятельности Гимназии.

2.5. Обеспечение экспертизы наиболее важных стратегических программных, методических и управленческих документов Гимназии.

2.6. Осуществление координации деятельности структурных подразделений Гимназии (кафедр, тематических творческих групп, проектных групп, научного общества учащихся «Малая гимназическая академия», других) на основе общей методологии и стратегии развития Гимназии.

3. Функции методического совета.

3.1. Определение приоритетов образовательной деятельности, требующих программного и методического обеспечения.

3.2. Организация методической работы Гимназии, направленной на:

повышение профессиональной компетентности педагогов и их профессиональной готовности к реализации новых ФГОС;

разработка основной образовательной программы основного общего образования, основной образовательной программы среднего общего образования, иных программ в соответствии с требованиями новых ФГОС;

методическое сопровождение реализации указанных выше программ;

содействие и сопровождение инновационной деятельности Гимназии.

3.3. Определение необходимости создания различных постоянно и временно действующих профессиональных объединений педагогов Гимназии и приоритетов их деятельности.

3.4. Координация деятельности различных структурных подразделений Гимназии (кафедр, тематических творческих, проектных групп, научного общества учащихся «Малая гимназическая академия», других) на основе общей методологии и стратегии развития Гимназии.

3.5. Инициирование разработки, экспертиза и принятие стратегических и управленческих документов Гимназии, обеспечивающих совершенствование образовательной деятельности и повышение ее качества.

3.6. Мониторинг и оценка результативности методической работы в Гимназии.

3.7. Привлечение необходимых внешних ресурсов для реализации возложенных функций.

4. Организация работы методического совета.

4.1. Методический совет создается и ликвидируется педагогическим советом Гимназии и подотчетен ему в своей деятельности.

4.2. Заседания методического совета проводятся в сроки, установленные в плане работы Гимназии на текущий учебный год, но не реже двух раз в четверть.

4.3. Заседания методического совета протоколируются, протоколы хранятся в течение учебного года и являются источником анализа работы Гимназии за учебный год.

4.5. Методический совет должен иметь следующие документы:

Положение о методическом совете;

раздел плана работы Гимназии на текущий учебный год;
протоколы заседаний методического совета текущего учебного года;
пакет разработанных и принятых материалов.

5. Обязанности председателя методического совета.

Председатель методического совета:

обеспечивает разработку и реализацию раздела плана работы Гимназии на текущий учебный год, отражающий деятельность методического совета;

обеспечивает организацию и проведение заседаний методического совета;

координирует исполнение решений методического совета;

организует образовательное партнерство с организациями, необходимое для достижения целей и задач Гимназии.