

Положение о Портфеле образовательных достижений гимназистки КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Портфеле образовательных достижений гимназистки КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат» (далее – Положение, Портфель, Гимназия) разработано в соответствии с действующим законодательством в области образования и локальной нормативной правовой базой Гимназии.

1.2. Настоящее Положение:

1.2.1. определяет Портфель:

как способ и форму накопительной оценки результатов образовательной деятельности гимназистки: фиксирование и накопление индивидуальных образовательных результатов, достижений и поощрений гимназистки в определенный период обучения (как правило – в течение учебного года, а затем – за несколько лет);

как один из компонентов образовательной деятельности гимназистки, выраженной в следующей обобщенной формуле: «Индивидуальный образовательный маршрут + Портфель = успешность воспитанницы по итогам учебного года»;

1.2.3. определяет предназначение Портфеля как демонстрация учебно-познавательной мотивации, разнообразие приоритетов, интересов и увлечений гимназистки; результативность усилий, прогресс и достижения в разнообразных видах деятельности (учебно-познавательной, исследовательской, проектной, творческой, социальной, спортивной и др.), а также самоанализ полученных результатов, выявление проблем и недостатков, определение путей и способов их преодоления;

1.2.4. определяет концептуальные основы Портфеля:

смещение акцента с того, что гимназистка не знает и не умеет, на то, что она знает и умеет;

интеграция количественных и качественных оценок;

перенос приоритета с педагогической оценки на самооценку гимназистки, с внешнего управления на самоуправление;

демонстрация не только того, на что способна гимназистка, но и того, как она умеет управлять своей деятельностью: планировать, организовывать, анализировать, корректировать;

отражение устойчивых и долговременных результатов, компенсация случайного успеха или неуспеха.

2. Цель и задачи Портфеля.

2.1. Целью Портфеля является отражение, накопление и сохранение индивидуальных образовательных результатов, достижений и поощрений, оценка и самооценка успешности прохождения индивидуального образовательного маршрута в течение учебного года, определение положительных и отрицательных тенденций в осуществлении различных видов деятельности.

Задачи Портфеля:

поддержка и стимулирование учебной мотивации гимназистки, использование и расширение возможностей самореализации в различных видах деятельности;

поощрение активности и самостоятельности гимназистки, содействие становлению избирательности познавательных интересов, повышению статуса гимназистки;

развитие способов рефлексивной и оценочной деятельности гимназистки (в том числе самооценки);

формирование умения учиться – ставить цели, планировать, организовывать собственную учебно-познавательную деятельность и оценивать ее результаты;

закладка дополнительных предпосылок и возможностей для определения образовательных перспектив: использование Портфеля при выборе направления профильного и дальнейшего профессионального образования.

3. Форма и порядок ведения Портфеля

3.1. Форма Портфеля.

Для создания Портфеля может быть использована папка (обычная или архивная), которая наполнена файлами с перфорацией. Желательно использовать разноформатные файлы для хранения документов и работ. Дополнительно можно вложить разделители, которые помогут структурировать папку по разделам и годам.

3.2. Структура Портфеля.

Титульный лист (полное наименование Гимназии, ФИО гимназистки, класс, год).

Раздел 1. Официальные документы.

- 1.1. Индивидуальный образовательный маршрут (далее – ИОМ).
- 1.2. Оценочный лист (планируемые и достигнутые предметные результаты по учебным предметам, метапредметные и личностные результаты).

Раздел 2. Образовательная деятельность по выбору.

- 3.3. Перечень и результаты осваиваемых учебных курсов.
- 3.4. Перечень и результаты осваиваемых курсов/модулей внеурочной деятельности (ВУД), курсов/модулей дополнительного образования (ДО)
- 3.5. Документы (свидетельства, сертификаты, удостоверения) о прохождении указанных образовательных программ/модулей.

Раздел 3. Индивидуальная образовательная деятельность.

- 3.1. Участие и результаты участия в конкурсных мероприятиях (предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях, смотрах, выставках, фестивалях и т.п.): перечень, сертификаты, протоколы, ведомости.
- 3.2. Участие и результаты участия в проектной и учебно-исследовательской деятельности: вид работы, тема, отзыв, уровень и результаты защиты (протоколы).
- 3.3. Участие и результаты участия в творческой деятельности: вид работы, направление/тема, форма, место предъявления, отзыв.

Раздел 4. Образовательная и социальная практика.

4.1. Участие и результаты участия в различных направлениях, формах и видах внеурочной деятельности в классе: перечень, направления, формы, отзывы, сертификаты.

4.2. Участие и результаты участия в различных направлениях, формах и видах внеурочной деятельности в Гимназии: перечень, направления, формы, отзывы, сертификаты.

4.3. Участие и результаты участия в различных направлениях, формах и видах внегимназической деятельности: перечень, направления, формы, отзывы, сертификаты.

Раздел 5. Анализ образовательных результатов и достижений.

5.1. Анализ прохождения ИОМ (по итогам учебной четверти/полугодия и учебного года).

5.2. Анализ достигнутых образовательных результатов в сравнении с планируемыми, причины успехов и неудач, выводы, перспективы работы

5.3. Анализ реальных и возможных достижений: причины успехов и неудач, выводы, перспективы работы.

Раздел 6. Рабочие материалы (тексты работ, презентации, фотографии, информационные материалы).

3.3. Порядок ведения Портфеля

3.3.1. Портфель является обязательным для ведения гимназистками 5-11 классов. Воспитанницы 5 классов могут заполнять его по желанию в целом или только по отдельным разделам Портфеля.

3.3.2. Отбор работ для Портфеля ведётся самой гимназисткой совместно с классной дамой и при участии семьи. Включение каких-либо материалов в Портфель без согласия гимназистки не допускается.

3.3.3. Портфель является формой отражения результата реализации ИОМ, поскольку содержит ИОМ – своеобразный индивидуальный план образовательной деятельности и ее результатов, который определяется гимназисткой на учебный год, а все последующие разделы Портфеля отражают реализацию этого плана, то есть организацию и результативность образовательной деятельности, а также анализ достигнутых успехов и выявленных неудач.

3.3.4. Портфель является формой отражения и учета индивидуальных образовательных результатов, достижений и поощрений гимназистки за каждый учебный год и за весь период обучения в Гимназии.

3.3.5. При оформлении Портфеля поощряется включение дополнительных разделов и пунктов в уже предложенные разделы.

3.3.6. При оформлении Портфеля поощряется творческий подход к оформлению.