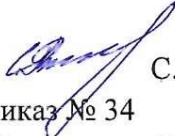


<p>РАССМОТРЕНО: Педагогический совет КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат»</p> <p>Протокол № 162 «29» августа 2019 г.</p>	<p>РАССМОТРЕНО: Совет гимназии КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат»</p> <p>Протокол № 1 «30» августа 2019 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Директор КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат»</p> <p> С.И. Ромащенко</p> <p>Приказ № 34 «30 » августа 2019 г.</p>
---	---	---

Положение о рабочей программе

КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о рабочей программе КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат» (далее – Положение, Гимназия) разработано в соответствии с действующим законодательством в области образования и локальной нормативной правовой базой Гимназии.

1.2. Настоящее Положение:

1.2.1 определяет рабочую программу как основной локальный нормативный акт, определяющий предназначение и регламентирующий содержание, объем, порядок и результаты освоения учебного предмета, учебного курса, курса/модуля внеурочной деятельности, курса/модуля дополнительного образования, разработанный педагогом/-ми Гимназии на основе требований ФГОС, основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования Гимназии, с учетом соответствующих примерных образовательных программ;

1.2.2. определяет общие требования ко всем рабочим программам – реализуемым образовательным программам Гимназии.

1.3. Требования к рабочей программе определены с учетом системно-оценочных процедур Гимназии: ВСОКО, внутришкольного контроля; гимназического мониторинга образовательных результатов; текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации гимназисток; учета индивидуальных образовательных результатов, достижений и поощрений гимназисток; самообследования профессиональной деятельности педагогов (учителей, классных дам); самообследования Гимназии.

2. Цель и задачи рабочей программы.

2.1. Целью рабочей программы является обеспечение образовательной деятельности и достижения планируемых образовательных результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

2.2. Задачи рабочей программы:

обеспечение соответствия образовательной деятельности по отдельному учебному предмету, учебному курсу, курсу/модулю внеурочной деятельности, курсу/модулю дополнительного образования требованиям ФГОС, основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования Гимназии; основным положениям соответствующей примерной образовательной программы;

обеспечение достижения реальных образовательных результатов гимназисток в соответствии с планируемыми;

обеспечение управления образовательной деятельностью Гимназии и ее качеством.

3. Требования к структуре рабочей программы.

ФГОС разных уровней образования определяют структуру рабочих программ, которая включает три раздела: целевой, содержательный, организационный. В соответствии с указанными требованиями и иными рекомендациями в структуре рабочей программе должны быть выделены следующие структурные элементы.

Титульный лист с указанием основных реквизитов: название учебного предмета, учебного курса, курса/модуля внеурочной деятельности, курса/модуля дополнительного образования; ФИО педагога (-ов), реализующего (-их) программу.

Пояснительная записка отражает особенности программы: основания разработки (адаптирована примерная программа; взят авторский вариант в готовом виде (указывается какого автора); модернизирован авторский вариант в следующих аспектах, указывается в каких; разработан педагогом на основе следующих положений, указывается в каких); основное предназначение, новизна, актуальность, педагогическая целесообразность программы (для программ учебных курсов, курсов/модулей внеурочной деятельности, курсов/модулей дополнительного образования); категория обучающихся по программе: класс/возраст, отсутствие или наличие особой подготовки (какой) для освоения программы (для учебного курса, курса/модуля внеурочной деятельности, курса/модуля дополнительного образования).

Цели и задачи освоения программы.

Планируемые результаты освоения программы: личностные, предметные и метапредметные, формулируемые в соответствии с основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Предметные результаты в программах учебных предметов должны быть оформлены по формуле: «Выпускница научится» и «Выпускница получит возможность научиться» (в первом блоке должны быть результаты из регламентированного ФГОС перечня, а во втором – те, что педагог сформулирует для своих обучающихся самостоятельно с учетом специфики Гимназии и индивидуальных особенностей детей). В иных программах такое деление допустимо, но не обязательно.

Следует выделить **особенности оценивания** образовательных результатов всех трех групп: оценочные процедуры, оценочные системы (шкалы), нормы оценок, основные контрольно-измерительные материалы (мониторинговые листы, критериально-оценочные карты и т.п).

Содержательный раздел (содержание программы): указывает перечень изучаемых тематических разделов/блоков и входящих в них учебных тем; раскрывает их краткое содержание; включает запланированные педагогом практические, контрольные и лабораторные работы, направления научно-исследовательской и проектной деятельности.

Организационный раздел (организационные аспекты):

учебный план программы, отражающий количество лет для изучения программы, количество часов в год/неделю; количество часов на теорию и практику для программ курсов/модулей внеурочной деятельности, курсов/модулей дополнительного образования; сроки и формы промежуточной и итоговой аттестации;

календарно-тематическое планирование: наименование тематических разделов/блоков с выделением включенных в них учебных тем; указание дат уроков/занятий по учебным темам; указание форм проведения уроков/занятий (практические, лабораторные, творческие работы, учебно-тематические проекты; экскурсии, конкурсы, смотры знаний и другие формы); выделение «точек контроля» в рамках изучаемой учебной темы, указание сроков и форм текущего контроля, промежуточной аттестации, итоговой аттестации; для программ учебных предметов указание образовательных результатов: предметных (на каждый урок), метапредметных (на каждый урок или на учебную тему), личностных (на учебную тему или программный раздел); домашние задания.

организационно-педагогические условия: используемые в процессе обучения методики и педагогические технологии; указание применяемых учебно-методических комплексов, учебных пособий, учебной литературы.

4. Порядок утверждения рабочей программы.

4.1. Рабочая программа входит в структуру основной образовательной программы соответствующего уровня образования, в структуру дополнительной общеобразовательной программы.

4.2. Для включения рабочей программы в структуру основной образовательной программы соответствующего уровня образования, в структуру дополнительной общеобразовательной программы необходимо обсудить и принять рабочую программу на заседании методического совета Гимназии.

4.3. Основные образовательные программы соответствующего уровня образования, дополнительная общеобразовательная программа, в структуру которых входят рабочие программы, принимаются педагогическим советом Гимназии и утверждаются приказом директора Гимназии ежегодно до 1 сентября.