


<p>РАССМОТРЕНО:</p> <p>Педагогический совет КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия- интернат»</p> <p>Протокол № 162 «29» августа 2019 г.</p>	<p>РАССМОТРЕНО:</p> <p>Совет гимназии КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат»</p> <p>Протокол № 1 «30 » августа 2019 г.</p>	<p>РАССМОТРЕНО:</p> <p>Корпорация «Мариинка и Ко» КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат»</p> <p>Протокол №1 «30» августа 2019 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ:</p> <p>Директор КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат»</p> <p> С.И. Ромашенко Приказ № 34 «30 » августа 2019 г.</p>
---	---	---	---

Положение

об индивидуальном учете образовательных результатов, достижений и поощрений гимназисток в КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение об индивидуальном учете образовательных результатов, достижений и поощрений гимназисток в КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат» (далее – Положение, Гимназия) разработано в соответствии с действующим законодательством в области образования и локальной нормативной правовой базой Гимназии.

1.2. Настоящее Положение:

1.2.1. определяет общие правила осуществления индивидуального учета:

образовательных результатов гимназисток – результатов освоения гимназистками образовательных программ, реализуемых в Гимназии; результатов освоения гимназистками образовательных программ других организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

достижений гимназисток – результатов олимпиад, конкурсов, смотров, конференций, фестивалей, соревнований различного уровня (далее – конкурсные мероприятия);

поощрений гимназисток;

1.2.2. регламентирует деятельность педагогов и администрации Гимназии по учету индивидуальных образовательных результатов, достижений и поощрений гимназисток;

1.2.3. устанавливает возможность зачета результатов освоения гимназистками образовательных программ других организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

1.2.4. устанавливает возможность зачета индивидуальных достижений гимназисток, сведения о которых размещены в государственном и региональном информационном ресурсе о детях, проявивших выдающиеся способности в ходе проведения конкурсных мероприятий.

1.3. В основу индивидуального учета образовательных результатов,

достижений и поощрений гимназисток положены следующие принципы: системность, планомерность, обоснованность, полнота, открытость, результативность, непрерывность, достоверность.

2. Цель и задачи индивидуального учета образовательных результатов, достижений и поощрений гимназисток.

2.1. Целью индивидуального учета образовательных результатов, достижений и поощрений гимназисток является обеспечение реализации образовательных потребностей и интересов, поддержка и стимулирование эффективного и поступательного развития способностей и одаренностей гимназисток.

2.2. Задачи индивидуального учета образовательных результатов, достижений и поощрений гимназисток:

определение уровня освоения гимназистками осваиваемых ими образовательных программ;

контроль и оценка качества образовательной деятельности гимназисток;

выявление гимназисток, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их развития и образовательных потребностей;

индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности;

объединение воспитательного потенциала семьи и Гимназии в интересах развития способностей и одаренностей гимназисток.

2.3. Реализация основной цели индивидуального учета образовательных результатов, достижений и поощрений гимназисток обеспечивается через осуществление следующих мероприятий:

совершенствование структуры, организации и содержания системы оценивания и учета образовательных результатов, достижений и поощрений гимназисток;

обеспечение комплексного подхода к оценке образовательных результатов всех трех групп: личностных, метапредметных и предметных;

разработку и определение/выбор адекватных оценочных форм, процедур, контрольно-измерительных материалов;

дифференциацию содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов гимназисток, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, профильное обучение;

организацию мониторинга индивидуальных образовательных результатов, достижений и поощрений гимназисток;

отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов и достижений гимназисток;

повышение компетентностного уровня педагогов и гимназисток;

ознакомление родителей (законных представителей) гимназисток с ходом и результатами их образовательной деятельности.

3. Порядок осуществления индивидуального учета образовательных результатов, достижений и поощрений гимназисток.

3.1. Индивидуальный учет образовательных результатов, достижений и поощрений гимназисток осуществляется посредством:

внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), включающей текущий контроль успеваемости в рамках урочной и внеурочной деятельности; промежуточную аттестацию, итоговую аттестацию гимназисток по учебным предметам, не выносимым на государственную итоговую аттестацию; гимназический мониторинг образовательных результатов; портфели образовательных достижений гимназисток; папки достижений классов;

внешней оценки результатов освоения образовательных программ, включающей результаты мониторингов регионального и федерального уровня; итоговой государственной аттестации выпускниц соответствующего уровня общего образования, участия гимназисток в конкурсных мероприятиях.

3.2. Учет образовательных результатов, достижений и поощрений гимназисток осуществляется с использованием оценочных процедур, мониторингов и диагностик, проводимых в рамках ВСОКО и в рамках внешней оценки образовательных результатов.

3.3. Индивидуальный учет образовательных результатов, достижений и поощрений гимназисток осуществляется: на бумажных носителях; на электронных носителях.

3.3.1. К бумажным носителям индивидуального учета образовательных результатов гимназисток относятся: классные журналы, журналы реализуемых образовательных программ; дневники гимназисток; портфели образовательных достижений гимназисток; папки достижений классов; протоколы/ведомости промежуточной аттестации по учебным предметам, учебным курсам, курсам/модулям внеурочной деятельности, курсам/модулям дополнительного образования; протоколы/ведомости итоговой аттестации по учебным предметам, не выносимым на итоговую государственную аттестацию, по учебным курсам, курсам/модулям внеурочной деятельности, курсам/модулям дополнительного образования; мониторинговые листы; диагностические карты; аналитические таблицы; сертификаты; дипломы; удостоверения; грамоты; аттестаты и книги выдачи аттестатов соответствующего уровня образования, другие документы, подобные указанным.

3.3.2. К электронным носителям индивидуального учета образовательных результатов, достижений и поощрений гимназисток относятся электронные журналы; базы данных, информационные ресурсы разного уровня о достижениях школьников; электронные ведомости, протоколы конкурсных мероприятий; электронные мониторинговые листы, диагностические карты, аналитические таблицы, другие документы, подобные указанным.

3.4. К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты, достижения и поощрения гимназисток относятся:

документ об образовании государственного образца соответствующего уровня общего образования;

табель успеваемости, заверенный печатью Гимназии и подписью директора

(уполномоченного им лица);

справка, содержащая информацию об успеваемости гимназистки в текущем учебном году, выписка из классного журнала с текущими оценками, результатами промежуточной аттестации, годовыми оценками, заверенная печатью Гимназии и подписью директора (уполномоченного им лица);

диплом, сертификат, свидетельство, удостоверение победителей и призеров конкурсных мероприятий, заверенный печатью и подписью руководителя (уполномоченного лица);

сертификат, удостоверение по итогам освоения образовательных программ учебных курсов, курсов/модулей внеурочной деятельности, курсов/модулей дополнительного образования, заверенный печатью и подписью уполномоченного лица;

сертификат, удостоверение по итогам освоения образовательных программ иных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, заверенный печатью и подписью руководителя (уполномоченного лица);

протокол/ведомость промежуточной и итоговой аттестации, заверенный печатью Гимназии и директором (уполномоченного им лица);

протокол защиты итоговых индивидуальных проектов и учебно-исследовательских работ, подписанный председателем и членами комиссии;

похвальный лист, грамота, благодарственное письмо Гимназии, иной организации, заверенный печатью и подписью руководителя (уполномоченного лица).

3.5. Для сохранения индивидуальных образовательных результатов, достижений и поощрений гимназисток могут использоваться:

портфели образовательных достижений гимназисток;

папки достижений класса;

личные дела гимназисток;

презентационные материалы проектов, учебных исследований, творческих работ, выполненных в индивидуальной или групповой форме работы;

проекты, учебно-исследовательские работы, творческие работы (текстовые, графические, живописные, литературные, иные) в форме выставок, научных журналов, литературных сборников (в цифровых и/или печатных форматах);

материальные объекты (модели, изделия, макеты, иные), выполненные гимназистками.

3.6. Документы (их копии), подтверждающие индивидуальные образовательные результаты, достижения и поощрения гимназисток, оформляются в форме портфеля образовательных достижений гимназисток, согласно соответствующему Положению.

3.7. Индивидуальные образовательные результаты гимназисток по итогам освоения основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования заносятся в аттестаты и книги выдачи аттестатов соответствующего уровня общего образования.

4. Порядок осуществления индивидуального зачета образовательных результатов, достижений и поощрений гимназисток, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4.1. Зачет индивидуальных образовательных результатов, достижений и поощрений гимназисток, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется на основе заявления инициатора: гимназистки, ее родителей (законных представителей), классной дамы, учителя, иных педагогических работников, администрации Гимназии.

4.2. Зачет индивидуальных образовательных результатов, достижений и поощрений гимназисток, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, реализуется в соответствии с соответствующим Положением.

4.3. Зачет индивидуальных образовательных результатов, достижений и поощрений гимназисток, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, производится классными дамами под контролем заместителей руководителя по учебной и воспитательной работе.

5. Правила использования информации об индивидуальных образовательных результатах, достижениях и поощрениях гимназисток.

5.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах, достижениях и поощрениях гимназисток используется педагогическим коллективом и администрацией Гимназии исключительно в интересах гимназисток для разработки и коррекции их индивидуальных образовательных маршрутов.

5.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах, достижениях и поощрениях гимназисток учитывается, хранится, передается иным физическим и юридическим лицам, в соответствии с действующим законодательством о защите персональных данных.

5.3. Хранение информации об индивидуальных образовательных результатах, достижениях и поощрениях гимназисток, отраженной в различных документах, осуществляется на бумажных и электронных носителях согласно требованиям хранения, срокам хранения обязательных документов на бумажных носителях, что определяется номенклатурой дел Гимназии.